



**COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA**

**Provincia di Massa Carrara**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE  
RISORSE**

**n. 9 del 05-11-2022**

**Reg. Gen. N. 397**

**OGGETTO: Nomina commissione Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto categoria B3 di collaboratore professionale servizio tributi e assunzione del relativo impegno di spesa.**

L'anno duemilaventidue, il giorno cinque del mese di novembre, la Dott.ssa SIMONELLI MARICA, nella sua qualità di Responsabile del SERVIZIO GESTIONE RISORSE del Comune di Villafranca L.,

Visti:

- il D.lgs.18.08.00 n° 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Premesso** che con Deliberazione n.41 del 06/05/2022, la Giunta comunale ha approvato la "Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024";

**Atteso** che detta programmazione prevede l'assunzione di un collaboratore amministrativo cat.B3 a tempo pieno ed indeterminato, presso il Settore Tributi dell'ente;

**Richiamata** la propria determinazione n.33 del 6.09.2022, di approvazione del bando di concorso pubblico per la copertura della summenzionata posizione;

**Verificato** che il Bando è stato pubblicato sulla gazzetta ufficiale IV serie speciale - Concorsi ed esami - n. 71 del 6.09.2022, nonché all'albo pretorio dell'Ente e nella sezione del sito web "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso" per i successivi 30 giorni;

**Atteso** che la composizione della Commissione giudicatrice del concorso è definita dall'art.21 del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi;

**Dato atto** che per la nomina dei componenti esterni all'ente si è provveduto alla richiesta di nullaosta al comune di provenienza;

**Vista** l'autorizzazione pervenuta dal Comune di Pontremoli per i dipendenti Benelli Francesco e Torri Romina;

**Dato atto** che i componenti della Commissione sono tutti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove messe a concorso e che non vi sono casi di incompatibilità previsti dalla vigente normativa;

**Ritenuto** altresì di non avvalersi di componenti esterni per gli accertamenti di sola idoneità relativi alla lingua straniera e alla prova di informatica che verranno svolti durante la prova orale;

**Richiamato** il DPCM 23 marzo 1995 nel quale vengono determinati i compensi da corrispondere ai componenti esterni delle commissioni esaminatrici;

**Dato atto** che in tema di compensi alla commissione questo Ente non ha recepito il DPCM del 24 aprile 2020;

**Dato atto** che con la firma della presente determinazione si attesta la regolarità tecnica amministrativa del presente provvedimento, ai sensi del d.lgs. 267/2000;

**Richiamato** l'art. 107, comma 3, lett. b) del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce al Dirigente la responsabilità delle procedure di concorso;

**Visto** il decreto sindacale n. 4 del 30/12/2021 di attribuzione alla sottoscritta della responsabilità del settore n.1 - Servizi finanziari e Affari generali;

#### DETERMINA

**1. di nominare**, per i motivi indicati in premessa, la Commissione giudicatrice del concorso per l'assunzione di N.1 dipendente categoria B3 di collaboratore professionale - servizio tributi, a tempo pieno indeterminato, come segue:

- Dott. BENELLI Francesco, Presidente
- Sig.ra TORRI Romina, componente esperto
- Sig. GUSSONI Michele, componente esperto

**2. di stabilire** che la sottoscritta responsabile svolgerà le funzioni di segretaria della commissione;

**3. di quantificare** la spesa presunta per i compensi ai componenti esterni in € 630,00, salvo puntuale definizione in sede di liquidazione sulla base del parametro normativo del numero di elaborati esaminati;

**4. di impegnare** la somma necessaria sul capitolo 176 che offre la necessaria disponibilità;

**5. di inviare** la presente al Comune di Pontremoli per presa visione delle nomine di competenza al fine degli adempimenti conseguenti;

**6. di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
SIMONELLI MARICA

*Documento prodotto in originale informatico, firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*

Determinazione SERVIZIO GESTIONE RISORSE n. 9 / Reg. Gen N. 397 del 05-11-2022 - COMUNE DI  
VILAFRANCA IN LU

