



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO ESTERNO VILLASPORT P.CIRELLI PER LA STAGIONE ESTIVA 2026

In esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 30/05/2025

si avvisa

che il Comune di Villafranca in Lunigiana intende affidare la gestione delle piscine comunali per la stagione estiva 2026 (periodo dalla stipula del contratto e fino al 15/09/2026).

L'impianto affidato comprende le piscine e l'area circostante quale risulta dalla planimetria allegata. L'affidamento viene fatto ai seguenti patti e condizioni:

DISCIPLINARE DI GARA

Il Comune di Villafranca in Lunigiana è proprietario dell'impianto sportivo "P. Cirelli" – Villasport, denominato Piscina Comunale, sito in Via delle Piscine, snc – 54028 – Villafranca in Lunigiana (MS), individuato nel Regolamento Comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27/03/2015. L'amministrazione comunale con Delibera di Consiglio comunale n. 15 del 30/05/2025 ha disposto di procedere all'affidamento della gestione dell'impianto natatorio comunale.

CONCEDENTE

Comune di Villafranca in Lunigiana, con sede in Piazza Aeronautica, 1 – 54028 – Villafranca in Lunigiana (MS), C.F./P.IVA 00105700454, PEC: comune.villafrancainlunigiana@legalmail.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (ART.15 D. Lgs.36/2023)

Responsabile Area Lavori pubblici e Patrimonio, dott. Stefano Nadotti – Comune di Villafranca in Lunigiana (MS) – Piazza Aeronautica, 1 – 54028 – Villafranca in Lunigiana (MS), Telefono: 327 6878361, E-mail: comune.mulazzo.ms@halleycert.it

NATURA DELLA CONCESSIONE

La Concessione in oggetto si configura come una concessione di servizi, ed è disciplinata dagli articoli 176 e seguenti del D. Lgs. 36/2023 e nello specifico della presente gara dall'Art. 187 Contratti di concessione di importo inferiore alla soglia europea e dall'art. 14 del D.Lgs 36/2023, per quanto compatibili. Pertanto, il suddetto D.Lgs n. 36/2023 trova applicazione nei limiti di quanto qui espressamente richiamato, oltre che negli atti di gara. Ai sensi dell'art. 177, del D. Lgs. n. 36/2023 i contratti di concessione comportano il trasferimento al concessionario del rischio operativo, che lo assume effettivamente allorché – in condizioni operative normali – è esposto alle fluttuazioni del mercato e non gli è garantito il recupero degli investimenti effettuati o dei costi sostenuti per la gestione dei servizi oggetto della concessione.

OGGETTO DELLA CONCESSIONE



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

L'impianto natatorio esterno è parte del complesso sportivo Villasport Pietro Cirelli, ubicato in Villafranca capoluogo – Via Piscine snc e comprende:

- piscina olimpionica, piscina laguna con vasca idromassaggio, locali tecnici, spogliatoi e servizi igienici, bar - punto ristoro, parco e aree verdi, individuati nell'allegata planimetria, nella situazione e condizione di fatto in cui si trovano allo stato attuale.

Sono esclusi dall'affidamento le tribune e gli impianti dell'ex piscina coperta.

Gli immobili verranno concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, senza alcun obbligo da parte dell'Amministrazione comunale di fornire certificazioni in merito.

Attualmente l'impianto è inattivo da settembre 2025, le eventuali opere necessarie per la riapertura dell'impianto di seguito indicate, a titolo esemplificativo ma non esaustivo consistenti nel ripristino di alcune aree di impermeabilizzazione della pavimentazione delle vasche, la manutenzione ai filtri ecc. saranno a carico del concessionario.

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

L'immobile è distinto al foglio 10, particella 237 del N.C.E.U. dell'Ente.

DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 15/09/2026.

L'apertura sarà stagionale da giugno a settembre a partire dal 01.06.2026 compatibilmente con le tempistiche di affidamento.

Le date di apertura e chiusura saranno concordate tra le parti e saranno inserite nell'atto di concessione.

VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore stimato della presente concessione, ai sensi dell'art. 179 del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 36/2023) è pari ad € 144.400,00 oltre IVA nei termini di legge, dato dalla somma del fatturato a favore del concessionario per i servizi oggetto della presente procedura, come evidenziato nella relazione predisposto dall'amministrazione e allegata alla Delibera di Consiglio comunale n. 15 del 30/05/2025.

In riferimento al disposto dell'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. concernenti l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) per l'affidamento di appalti di forniture e servizi, si precisa che per la fase di gestione del servizio oggetto della concessione sopra descritta non sussistono rischi da interferenze con il personale della stazione appaltante e, conseguentemente, non si rilevano costi relativi a misure correlate da attuare.

Il corrispettivo a favore del concessionario consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente i servizi da espletare presso l'intero impianto.

SUDDIVISIONE IN LOTTI



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

Ai sensi all'art. 58 c. 2 del D.lgs. n. 36/2023, la concessione non è suddivisibile in lotti in quanto per la specificità del servizio di gestione le attività non possono essere in alcun modo frazionate, inoltre l'Ente Appaltante deve avere un unico interlocutore per le attività di gestione.

INDIVIDUAZIONE CCNL E QUANTIFICAZIONE COSTO MANODOPERA

Il Contratto collettivo nazionale applicato è il CCNL Impianti Sportivi. È fatta salva la possibilità per gli operatori economici di indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla S.A.. Ai sensi dell'art. 41 comma 13 del D. Lgs. 36/2023 il costo della manodopera, per il periodo di 1 anno (durata della concessione), è quantificato in € 35.000,00.

OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Si richiedono le seguenti prestazioni finalizzate a garantire la gestione nel periodo estivo degli impianti specificati all'art. 1, in particolare si richiede:

Impianti natatori e parco:

- apertura al pubblico e conduzione degli impianti natatori e dei servizi connessi, inclusa la vigilanza, nel rispetto degli standard di sicurezza ed igienico-sanitari, previsti dalla legislazione vigente, dalle disposizioni di cui alla normativa della Regione Toscana in materia di piscine ad uso natatorio, dal Regolamento comunale d'igiene e dal Regolamento comunale per l'utilizzo degli impianti;
- servizi di biglietteria;
- servizio di assistenza e sorveglianza dei bagnanti e dell'utenza in genere, secondo le modalità e con operatori in possesso dei requisiti e delle competenze previsti dalle vigenti disposizioni di legge;
- attività che verranno proposte nel programma di gestione volte a valorizzare i servizi di carattere sportivo, ricreativo, sociale, promozionale e turistico rivolti alla cittadinanza e all'utenza comprensoriale;
- esecuzione degli interventi tecnico/manutentivi necessari per l'apertura al pubblico degli impianti natatori e delle strutture pertinenziali. Gli interventi comprendono: la pulizia, sanificazione, riempimento iniziale e rimbocco delle vasche natatorie e manutenzione ordinaria successiva delle stesse; la pulizia iniziale e gli interventi manutentivi dei locali di servizio pertinenti gli impianti (ingresso/reception/biglietteria/spogliatoi, docce e servizi igienici per gli utenti e per il personale addetto, vani tecnologici); il funzionamento degli impianti tecnologici (impianto termico per riscaldamento acqua, verifica e controllo dell'impianto di filtraggio);
- allestimento di servizio di primo soccorso dotato di idonee attrezzature e presidi necessari al suo funzionamento, materiali medicamentosi e farmaci di primo soccorso mantenuti in perfetto stato. Il servizio di primo soccorso dovrà essere dotato di dispositivo DAE (defibrillatore semiautomatico esterno) a cura dell'affidatario che è tenuto altresì ad assicurare la presenza continuativa nelle fasce orarie di apertura degli impianti natatori, e in caso di manifestazioni sportive organizzate extra-orario, di esecutori BLSD (basic life support and defibrillation) formati attraverso specifici corsi per l'utilizzo dei dispositivi DAE. I



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

nominativi degli esecutori e la documentazione attestante la formazione dovrà essere prodotta al competente servizio prima della sottoscrizione del contratto;

- la pulizia e lo sfalcio del manto erboso del parco e delle aree verdi prima dell'apertura dell'impianto nonché i successivi interventi manutentivi che si renderanno necessari nel corso della stagione estiva, dopo l'apertura degli impianti;
- messa a disposizione di linea telefonica fissa o mobile;
- rendere disponibile a proprie spese ogni attrezzatura e/o componenti di arredo eventualmente necessari (ad es. lettini-sdraio, ombrelloni, griglie di sfioro, arredi per la reception etc.) utili alla gestione e all'accoglienza non presenti presso la struttura. Detti arredi e attrezzature resteranno comunque di proprietà dell'affidatario.;
- sono a carico dell'affidatario anche gli interventi di manutenzione ordinaria successivi all'apertura e necessari ai fini dell'espletamento dei servizi.

Nella manutenzione ordinaria rientrano, tra l'altro, l'esecuzione dei seguenti interventi:

- pulizia e sanificazione giornaliera e continuativa delle docce, dei servizi igienici e di tutti i locali pertinenti i servizi al pubblico e destinati al personale, svolta con un numero adeguato di operatori;
 - manutenzione del parco alberato, delle aree esterne a verde, delle siepi, dei manti erbosi nel perimetro degli impianti natatori;
 - pulizia periodica di tutti i locali aperti al pubblico e delle aree esterne (area di ingresso, viali, etc.)
 - vuotamento al termine della durata della concessione delle pompe e di tutti gli impianti ad esse connessi;
 - ricovero degli arredi e attrezzature in dotazione agli impianti (lettini, ombrelloni etc.) nel locale adibito a stoccaggio, incluse le griglie di sfioro ai piani vasca di proprietà del comune;
- Bar punto ristoro:**
- possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni;
 - apertura al pubblico nelle fasce orarie corrispondenti a quelle degli impianti natatori;
 - interventi di pulizia e manutenzione preliminari all'apertura al pubblico e fornitura di attrezzature ed arredi ritenuti necessari, qualora non siano già presenti nel locale, rispondenti alle vigenti disposizioni normative;

Sono inoltre poste a carico dell'affidatario tutte le spese relative ad adempimenti e tasse (TARI), imposte, nulla osta, autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni di legge necessarie per l'apertura al pubblico e la gestione complessiva degli impianti e del bar punto ristoro, le spese per il personale, le spese per la fornitura di tutti i materiali di consumo necessari per le pulizie, per i servizi igienici (sapone, salviette, carta igienica etc. ed ogni altro materiale utile per il corretto utilizzo da parte dell'utenza e per il mantenimento delle condizioni igieniche), per i prodotti sanificanti e reagenti, corredati delle certificazioni a norma di legge, necessari a garantire la salubrità e l'igiene delle acque di balneazione.

Alla fine della concessione sarà effettuato un sopralluogo congiunto tra le parti per verificare la restituzione dell'immobile nello stato di fatto come da verbale di consegna.



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di affidamento, ai sensi degli artt. 65, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, gli operatori economici di cui all'articolo 1, lettera l) dell'Allegato I.1. In particolare, hanno la priorità nel partecipare alla presente procedura secondo quanto previsto dall'art. 14 della L.R. n. 21/2015 e dall'art. 6 comma 2 del D. Lgs. 38/2021 le seguenti categorie giuridiche:

- “società e associazioni sportive dilettantistiche”
- “enti di promozione sportiva”
- “discipline sportive associate”
- “federazioni sportive nazionali”.

È fatto divieto di partecipare in più di una associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 65 comma 2, lett. e) ed f) del D. Lgs. 36/2023, ovvero di partecipare anche in forma individuale, qualora l'impresa partecipi in associazione o consorzio.

Possono pertanto partecipare alla presente gara tutti i soggetti di cui sopra in possesso dei requisiti di cui al successivo paragrafo.

I concorrenti possono partecipare singolarmente, se in possesso dei requisiti di cui al successivo paragrafo, oppure in raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi, da costituirsi o già costituiti, tra i soggetti di cui al paragrafo “Soggetti ammessi alla procedura”.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16 ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività, prevista dall'oggetto sociale e compresa nella categoria per la quale è richiesta l'attestazione.

REQUISITI DI IDONEITÀ ECONOMICA E TECNICA

Aver gestito almeno un impianto sportivo, con caratteristiche simili a quello oggetto di concessione negli ultimi 5 anni per almeno 2 mesi annui. Essere in regola alla data di pubblicazione del presente bando con il pagamento dei canoni pregressi riferiti agli immobili precedentemente in concessione (solo per i precedenti concessionari).

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, il concorrente, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale richiesti e anche per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso in cui il contratto sia finalizzato ad acquisire un requisito di qualificazione, esso ha per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta. (art. 104 c.2 Codice).

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti (art.104 c.12 del Codice).

Nel caso di lavori rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190, l'ausiliario deve essere iscritta nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia ove ha stabilito la propria sede, oppure aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia ove ha stabilito la propria sede.

L'ausiliario deve:

- a. possedere i requisiti previsti dall'art. 5 della presente lettera invito e dichiararli nel proprio DGUE e nel modulo integrativo, da compilare nelle parti pertinenti;
- b. possedere i requisiti di cui all'art. 6 della presente lettera invito oggetto di avalimento e dichiararli nel proprio DGUE e nel modulo integrativo;
- c. impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

SUB CONCESSIONE

Non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto di concessione in oggetto. Come previsto dall'art. 188 del D. Lgs. 36/2023, il ricorso al subappalto da parte del concessionario è regolato dalle corrispondenti disposizioni in materia di appalto, di cui all'art. 119 del medesimo D. Lgs. 36/2023.

L'accertata violazione della presente disposizione comporterà l'immediato recesso dal rapporto contrattuale, senza alcuna formalità, dell'Amministrazione comunale, che provvederà ad incamerare la garanzia fidejussoria definitiva, riservandosi di avviare azioni di risarcimento nonché ulteriori azioni per la tutela dell'interesse pubblico.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura devono possedere i seguenti requisiti di partecipazione:



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

- che non sussistono nei confronti del proprio legale rappresentante le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui al D.Lgs. n.159/2011;
- il tassativo ed integrale rispetto delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore e, se esistenti, degli accordi integrativi territoriali e/o aziendali, delle leggi e 13 dei regolamenti in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m. e i., nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- il rispetto del D. Lgs. 117/2017 qualora intenda avvalersi di volontari;
- di accettare lo stato di fatto e di diritto in cui si trova l'immobile in oggetto esonerando il Comune da qualsivoglia responsabilità al riguardo;
- di accettare tutte le condizioni fissate nella presente lettera invito assoggettandosi a tutto quanto ivi stabilito e nei suoi allegati;
- di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'utilizzo dell'impianto;
- di essere in possesso delle risorse idonee per adempiere agli impegni assunti;
- di sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante dall'uso dell'impianto con particolare riferimento alla idoneità fisica e a garantire la copertura assicurativa per infortuni degli utenti e responsabilità civile per danni a terzi, utenti compresi;
- di impegnarsi al rispetto dei criteri ambientali minimi per il servizio di pulizia e per i prodotti utilizzati per l'igiene dell'impianto sportivo previsti dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare attualmente in vigore.

SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO E VERIFICA DELLO STATO DELL'IMMOBILE

I concorrenti dovranno effettuare un sopralluogo presso gli immobili, prima della presentazione dell'offerta, al fine di rilevare tutte le condizioni tecnico-strutturali e dare una corretta valutazione, anche economica, degli elementi che possono avere un'influenza concreta sulla presentazione dell'offerta.

Il sopralluogo potrà essere richiesto inviando una richiesta al Settore 3 Lavori Pubblici Patrimonio all'attenzione del dott. Stefano Nadotti, all'indirizzo e-mail s.nadotti@comune.mulazzo.ms.it, entro la data del 20/02/2026, indicando i dati del concorrente e del legale rappresentante in caso di persona giuridica, e quanto altro ritenuto necessario per concordare la data di effettuazione del sopralluogo.

A seguito del sopralluogo sarà rilasciato attestato di visita dei luoghi.

TIPO DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara si terrà con procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023, con presentazione di offerte al rialzo sul canone concessorio e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 commi 2 del d.lgs. 30 marzo 2023, n. 36.

Termine per la presentazione delle offerte: **25/02/2026, ore 10:00.**

SEMPLIFICAZIONE DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA (INVERSIONE PROCEDIMENTALE)



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

L'Amministrazione ha intenzione di avvalersi della facoltà di esaminare le offerte tecniche ed economiche prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e capacità degli offerenti, prevista dall'art.107, comma 3 del D.Lgs.36/2023.

REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Norme tecniche di funzionamento del "Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA D'APPALTO

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria offerta secondo le modalità di seguito indicate.

L'appalto è regolato dal presente Disciplinare di gara, dagli altri allegati e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>.

La gara si svolge in modalità interamente telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana, accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente.

All'indirizzo sopra citato è disponibile tutta la documentazione di gara. Le comunicazioni indirizzate specificatamente agli operatori (ad es. risposte a richieste chiarimenti) si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente all'interno della piattaforma telematica START.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

In assenza di tale comunicazione, la stazione appaltante ed il Gestore del Sistema non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale (comunicazioni della stazione appaltante relative alla procedura di gara, modifiche documentazione, etc...) vengono pubblicate sul portale START nel dettaglio gara. Le comunicazioni indirizzate specificatamente agli operatori (ad es. risposte a richieste chiarimenti) si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente all'interno della piattaforma telematica START. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

In assenza di tale comunicazione, la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte, né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE

Per partecipare alla gara dovrà essere inserita nel sistema telematico START, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 25/02/2026 la seguente documentazione:

- a. **LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui al successivo punto A);
- b. **OFFERTA TECNICA** di cui al successivo punto b);
- c. **LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA** di cui al successivo punto c).

Pena esclusione, tutta la seguente documentazione di gara dovrà essere formulata in lingua italiana. In caso di aggiudicazione della concessione tutte le comunicazioni relative alla gestione del contratto dovranno essere formulate in lingua italiana.

L'offerta deve essere redatta e corredata dei documenti e delle certificazioni prescritti. Non saranno ammesse offerte parziali.

ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio sopra indicato.

Nel caso in cui partecipi alla gara un operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA:

A.1) La “**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**”, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, firmata digitalmente;

A.2) “**DOCUMENTO UNICO GARA EUROPEO (DGUE)**”, firmato digitalmente;

A.3) “**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE**”, firmato digitalmente;

A.4) (**Eventuale**) “**DICHIARAZIONI CONSORZIATE – AUSILIARIE**”

La consorziata esecutrice/impresa ausiliaria rende, attraverso la compilazione e sottoscrizione con firma digitale del detto modello i dati generali della stessa e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo.

A.5) ATTESTATO DEL SOPRALLUOGO

Ogni concorrente dovrà inserire l'attestato del sopralluogo effettuato rilasciato dalla stazione appaltante.



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

B) OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica qualitativa nella Piattaforma, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta deve contenere, a pena di esclusione, il seguente documento:

RELAZIONE TECNICA, che dovrà essere articolata in base ai criteri di valutazione previsti al successivo paragrafo.

La relazione dovrà essere composta massimo da 4 facciate A4 con carattere Times New Roman contenente 34 righe e altezza carattere 12pp. In caso di OPERATORI RIUNITI NON ANCORA COSTITUITI, l'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti; in caso di OPERATORI RIUNITI GIÀ COSTITUITI, può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. I documenti di offerta tecnica devono essere caricati sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

Il concorrente, inoltre, utilizzando il "Modello dichiarazione segreti tecnici e commerciali" deve presentare dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega la dichiarazione firmata digitalmente dal proprio legale rappresentante e una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

C) OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta Economica consiste nella indicazione del rialzo sul valore iniziale del canone concessorio da corrispondere a favore dell'Amministrazione comunale, espresso con due cifre decimali, da applicarsi all'importo minimo posto a base di gara pari ad € 5.000,00, e avente massimo due cifre decimali.

Il concorrente deve obbligatoriamente indicare, a pena di esclusione, i costi della manodopera per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ex art. 108 comma 9 del D. Lgs. 36/2023.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora costituiti (aggregazione di imprese di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, o aggregazione di imprese di rete dotata di un organo comune privo di potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune), la dichiarazione deve essere firmata digitalmente da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il concorrente.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE già costituito (o aggregazione di imprese di rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica), per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo di cui alla presente lettera d'invito, la dichiarazione può essere firmata digitalmente dal solo soggetto indicato quale mandatarario.



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La valutazione verrà effettuata con riferimento all'offerta complessiva proposta determinata dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

Il punteggio complessivo è pari a 100 punti così suddivisi:

Criterio	Punti massimi attribuibili
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
Totale punteggio attribuibile	100

Il punteggio totale riportato da ciascun concorrente è la somma dei punteggi conseguiti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

Ai fini delle attribuzioni dei punteggi si applicheranno i criteri e i parametri specificati nei successivi paragrafi.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA (Max 70 punti)

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		Punteggio
A1 - Interventi di miglioramento ed adeguamento impianto e strutture e programma di manutenzione programmato.	Saranno valutati gli eventuali interventi di adeguamento tecnico-funzionale degli impianti tecnologici di trattamento delle acque e dei relativi spazi e locali tecnici. Il programma previsto degli interventi di miglioramento e adeguamento dovrà essere adeguatamente specificato, con la quantificazione economica dei singoli interventi previsti. Sarà oggetto di valutazione la completezza del piano di manutenzione periodica degli impianti e delle strutture.	30
A2 - Esperienza nell'area specifica	Si considera esclusivamente l'esperienza specifica acquisita	10



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

	derivante dalla integrale gestione (comprensiva di servizio di custodia e cassa, sorveglianza bagnanti, trattamento igienico dell'acqua, manutenzione impianti tecnologici idro-termo-sanitari ecc.) di impianti natatori analoghi a quello descritto nel capitolato e svolti negli ultimi tre anni a favore di soggetti pubblici, con l'attribuzione del seguente punteggio: - fino a n. 1 impianti gestiti punti 6 - n. 2 impianti gestiti punti 8 - n. 3 o più impianti gestiti punti 10	
A3 - Organizzazione attività ricreativa, pratica sportiva e agonistica	Sarà oggetto di valutazione il programma di organizzazione e gestione dell'attività, con particolare riferimento all'attività ricreativa, sportiva ed agonistica. Saranno valutati specifici progetti di valorizzazione sociale, culturale e ricreativa della struttura.	20
A4 – Partecipazione a precedenti avvisi mediante esecuzione sopralluogo e presentazione offerta	Esecuzione sopralluogo obbligatorio e presentazione offerta relativa all'annualità precedente dell'avviso di concessione 2025 del complesso Villasport senza risultare aggiudicatari.	10

È prevista una soglia di sbarramento nel punteggio dell'offerta tecnica maggiore uguale a 30/70. La Commissione giudicatrice provvede alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione del punteggio sulla base delle proprie valutazioni in ragione dei criteri stabiliti. Per la valutazione degli elementi qualitativi, nel dettaglio si procede al calcolo della media aritmetica dei valori attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (media sui commissari).



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

OFFERTA ECONOMICA fino a 30 punti

Il concorrente, per presentare l'offerta economica, dovrà indicare l'importo in valuta in rialzo rispetto all'importo posto a base di gara di € 5.000,00

L'offerta, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, è vincolante per il concorrente per 180 giorni dal termine ultimo stabilito per la presentazione dell'offerta, mentre non è vincolante per l'Amministrazione che ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

Sono escluse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, oppure offerte al ribasso. Comporta, altresì, l'esclusione il fatto che l'offerta economica non sia stato inserito nell'apposito spazio previsto.

Il punteggio sarà attribuito in relazione inversamente proporzionale all'offerta migliore. Il punteggio finale sarà dato dalla somma del punteggio dell'offerta tecnica con quello dell'offerta economica.

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato con il seguente ordine di precedenza:

- Sede legale nel Comune di Villafranca in Lunigiana.

Qualora anche a seguito dell'applicazione delle suddette cause di precedenza risultino situazioni paritarie, si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice è pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La seduta di apertura delle buste si svolgerà alle ore 11:00 del giorno 26/02/2026.

Non è ammessa la partecipazione del pubblico.

AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'organo preposto alla valutazione delle offerte predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala.

L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace in rif. all'art. 17 c. 5 D.lgs 36/2023.

Prima dell'aggiudicazione la stazione appaltante richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare la concessione di presentare i documenti ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione di cui alla lex specialis di gara.



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE. Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

In rif. all'art.17 c.6 del richiamato Dlgs 36/2023, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto che ai sensi del c. 7 è stipulato secondo quanto previsto dall'articolo 18. In rif. all'art.17 c. 8 del richiamato Dlgs 36/2023, fermo quanto previsto dall'articolo 50, comma 6, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni.

L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9 ai sensi del quale, l'esecuzione d'urgenza è effettuata quando ricorrono eventi oggettivamente imprevedibili, per evitare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, per l'igiene e la salute pubblica, per il patrimonio storico, artistico, culturale, ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti dell'Unione europea. Divenuta efficace l'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 17, comma 5 del Codice, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, la stipula del contratto ha luogo entro trenta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'Art. 55 comma 1 del Codice.

Ai sensi dell'Art. 55 comma 2 del Codice, non si applica il termine dilatorio di cui all'articolo 18 commi 3 e 4 del Codice. Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato.

All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto di concessione è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

(PROVINCIA DI MASSA CARRARA)

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla concessione comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

GARANZIA DEFINITIVA (art. 53 e art. 117 D. Lgs. n. 36/2023)

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva (sotto forma di cauzione o fideiussione) pari al 5% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA. Non è prevista garanzia provvisoria.

INFORMATIVA PRIVACY

I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi del Comune di Villafranca in Lunigiana e ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità e per il tempo strettamente necessario ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

In relazione allo sviluppo di alcune fasi connesse al procedimento amministrativo, il Comune potrà avvalersi o rapportarsi con altri soggetti pubblici e privati che dovranno comunque trattare i dati nel pieno rispetto della legge e per le sole finalità richieste in relazione al servizio/procedimento, in conformità con le nuove disposizioni previste dal Regolamento Europeo n° 679/2016 in vigore dal 25.05.2018.

DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

Copia del presente bando e degli allegati possono essere scaricati collegandosi al sito internet del Comune di Castiglion Fiorentino all'Albo pretorio on line. Le richieste di chiarimenti e/o informazioni circa il presente avviso potranno essere inoltrate all'attenzione del dott. Stefano Nadotti, all'indirizzo e-mail s.nadotti@comune.mulazzo.ms.it, entro la data del 20/02/2026.

AVVERTENZA

È fatta salva la possibilità da parte dell'Ente di revocare la concessione con preavviso di almeno 10 (dieci) giorni nel caso in cui si renda necessaria l'alienazione dell'impianto natatorio al fine di garantire le necessarie disponibilità finanziarie a favore della gestione liquidatoria. Nella fattispecie, non è previsto alcun rimborso al concessionario.

PROCEDURE RICORSO

TAR Toscana, Via Ricasoli 40, Firenze.

Villafranca in Lunigiana, 5 febbraio 2026

Il Responsabile del Settore 3 Lavori Pubblici
Stefano Nadotti