

DISCIPLINARE

di gara per la concessione del servizio di gestione della struttura denominata “Convento San Giovanni di Dio” e relative pertinenze, siti in piazza Fatebenefratelli, in Filetto – frazione del Comune nonché del servizio d’informazione ed accoglienza turistica presso le medesime strutture. C.I.G. 7470541574.

SOMMARIO

Art. 1 – Stazione Appaltante. Responsabile Unico del Procedimento. Punti di contatto.	1
Art. 2 – Oggetto.....	2
Art. 3 – Durata.....	2
Art. 4 – Canone, D.U.V.R.I., Piano di evacuazione ed emergenze ed oneri per la sicurezza.	3
Art. 5 – Ius variandi.	3
Art. 6 – Cauzioni, garanzie, fidejussioni e polizza assicurativa.....	4
Art. 7 – Soggetti ammessi alla procedura di gara.	6
Art. 8 – Requisiti di partecipazione.	6
Art. 9 – Sopralluogo / Elezione di domicilio.....	9
Art. 10 – Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione.	10
Art. 11 – Svolgimento della gara in modalità telematica e comunicazioni.	18
Art. 12 – Requisiti informatici per la partecipazione alla procedura di gara.	19
Art. 13 – Modalità d’identificazione sul sistema telematico.	20
Art. 14 – Termine per la presentazione dell’offerta.	20
Art. 15 – Modalità di partecipazione alla procedura e documentazione da presentare.	20
Art. 16 – Subconcessione ed avvalimento.	31
Art. 17 – Soccorso istruttorio.....	31
Art. 18 – Spese per la pubblicazione.	32
Art. 19 – Apertura delle offerte.....	32
Art. 20 – Aggiudicazione e stipulazione del contratto di concessione.	32
Art. 21 – Controversie e giurisdizione.....	33
Art. 22 – Diritto di accesso.....	33
Art. 23 – Lingua ufficiale.	33
Art. 24 – Normativa sul diritto alla riservatezza e trattamento ei dati personali.	34

Art. 1 – Stazione Appaltante. Responsabile Unico del Procedimento. Punti di contatto.

1. Stazione Appaltante è l’Amministrazione comunale di Villafranca in Lunigiana avente codice fiscale e partita I.V.A. 00105700454 e sede legale in piazza Aeronautica n. 1 – 54028 Villafranca in Lunigiana in provincia di Massa - Carrara – Italia. Codice N.U.T.S. ITI11.

2. Il codice identificativo di gara (già C.I.G.) attribuito alla presente procedura è il seguente: **7470541574**.
3. I c.p.v. oggetto dei servizi di concessione sono i seguenti: 55250000-7 per il servizio di affitto di alloggi per soggiorni di breve durata e 63513000-8 per il servizio d'informazione turistica.
4. Il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Walter RIANI, in qualità di responsabile *pro-tempore* del Settore III° – Assetto del Territorio, Ambiente, S.U.A.P. e Sport dell'Amministrazione Comunale di Villafranca in Lunigiana (MS).
5. Gli operatori economici interessati dalla presente procedura di gara possono richiedere informazioni e/o chiarimenti, in orario di apertura al pubblico degli Uffici, chiamando al numero di telefono (fisso): + 39 0187 49881, oppure a mezzo telefax: + 39 0187 4988224, oppure a mezzo p.e.c.: comune.villafrancainlunigiana@legalmail.it, infine visitando il sito web: www.comunevillafrancainlunigiana.it, nell'apposita sezione.
6. Tutta la documentazione di gara è inoltre disponibile, nell'apposita sezione sul profilo del committente della stazione appaltante, al seguente indirizzo: www.comunevillafrancainlunigiana.it.
7. La richiesta di partecipazione nonché presentazione della offerta, per la procedura di gara in oggetto, è possibile solamente per via telematica al seguente indirizzo: <https://start.toscana.it/rtrt/>.

Art. 2 – Oggetto.

1. La procedura di gara è espletata ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed aggiudicata secondo il criterio di cui all'art. 95, comma 2, del medesimo decreto, ed ha per oggetto la concessione dei servizi di:
 - a. gestione della struttura denominata: "Convento San Giovanni di Dio" e relative pertinenze, siti in piazza Fatebenefratelli, in Filetto – frazione del Comune;
 - b. informazione ed accoglienza turistica presso le medesime strutture;
2. Le modalità d'esecuzione e caratteristiche dei servizi in concessione sono specificati nel capitolato speciale d'appalto - Allegato II.
3. Le strutture sono concesse in gestione nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, giusto certificato di agibilità - Allegato XI, secondo la destinazione d'uso ed il verbale di consegna ed inventario, da sottoscrivere entro i termini di cui all'art. 20, comma 2 del presente disciplinare e comunque prima della stipulazione del contratto di concessione.
4. La struttura e le relative pertinenze sono utilizzate dal Concessionario esclusivamente in conformità alla loro destinazione d'uso e sono restituite al Concedente a scadenza naturale ovvero in caso d'esercizio del diritto di recesso da parte dello stesso Concedente, nello stato di fatto e diritto risultante dal verbale di consegna e relativo inventario, fatta salva la normale usura dovuta all'uso.

Art. 3 – Durata.

1. La durata della concessione delle strutture è pari a 36 (trentasei) mesi, a decorrere dalla stipulazione del relativo contratto. Alla scadenza e fatte salve l'eventuale opzione di rinnovo per ulteriori 12 (dodici) mesi e/o di proroga in favore del Concedente, il rapporto giuridico s'intende risolto di diritto senza necessità di ulteriori formalità.

2. Il Concedente si riserva la facoltà di rinnovare per ulteriori 12 (dodici) mesi e/o di prorogare il contratto di concessione per il periodo strettamente necessario all'espletamento di nuova procedura di gara per l'affidamento dei medesimi servizi e comunque la durata della proroga non può essere superiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, a decorrere dal termine contrattuale originario.

3. Il Concessionario s'impegna ed obbliga ad accettare l'eventuale richiesta di rinnovo nonché di proroga, agli stessi patti e condizioni e per il periodo richiestogli.

4. L'Amministrazione comunale, a mezzo p.e.c./raccomandata a.r. o a mano e con un preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi rispetto il termine contrattuale originario, ha facoltà d'esercitare l'opzione di rinnovo nonché richiedere la proroga del contratto al Concessionario.

Art. 4 – Canone, D.U.V.R.I., Piano di evacuazione ed emergenze ed oneri per la sicurezza.

1. Il canone della concessione è pari a quanto offerto in sede di gara dall'operatore economico, che risulti Aggiudicatario e poi Concessionario, ed ha una base d'asta pari ad Euro 22.400,00 (ventiduemila quattrocento virgola zero), oltre I.V.A. ed ogni altro onere fiscale escluso. Il Concessionario corrisponde al Concedente il canone concessorio per la sola durata del contratto di concessione.

2. Qualora il Concedente eserciti l'opzione di rinnovo e/o la facoltà di proroga, il canone concessorio che il Concessionario gli corrisponde è determinato come segue: in caso d'opzione di rinnovo, il canone concessorio da corrispondersi è pari a quello offerto in sede di gara da dividersi per 48 (quarantotto) e moltiplicarsi per 12 (dodici); in caso di proroga, il canone concessorio da corrispondersi è pari a quello offerto in sede di gara da dividersi per 48 (quarantotto) e moltiplicarsi per 12 (dodici) e nuovamente dividersi per 365 (trecentosessantacinque) e poi moltiplicarsi per il numero dei giorni di proroga.

3. Ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., il Concessionario, in persona del datore di lavoro individua eventuali ed ulteriori costi per attuare tutte le misure e precauzioni idonee a ridurre i rischi d'infortuni sul lavoro per il personale dipendente, i c.d. "costi interni" per la sicurezza, dovendoli tassativamente quantificare ed indicare in sede di presentazione dell'offerta economica.

4. L'Aggiudicatario, entro il termine di cui all'art. 20, comma 2 del presente disciplinare e comunque prima della stipulazione del contratto di concessione, produce, a proprie spese e cure ed a mezzo di professionista abilitato ed in duplice originale, il piano dell'evacuazione ed emergenze e Documenti di Valutazione dei Rischi (abbreviato in: D.V.R.) per le strutture in concessione, in conformità al d.P.R. n.151/2011 ed al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. L'Aggiudicatario, in seguito ad ogni aggiornamento del piano o documento di cui al precedente periodo, ne produce in duplice originale e provvede al tempestivo deposito di un originale presso il Concedente.

5. L'Aggiudicatario, entro il termine di cui all'art. 20, comma 2 del presente disciplinare e comunque prima della stipulazione del contratto di concessione alla Stazione Appaltante, provvede, a proprie spese e cure, alla nomina del Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione, dandone formale comunicazione al Concedente.

Art. 5 – Ius variandi.

1. Il Concedente si riserva la facoltà di variare, in aumento o diminuzione ed entro il limite massimo del 10% (dieci per cento), la consistenza dei servizi in concessione e quindi del canone di concessione da percepire, senza che il Concessionario possa risolvere il vincolo contrattuale ex art. 1467 del codice civile

2. Ai sensi della Dir. 2014/23/UE del Parlamento Europeo, il Concedente si riserva la facoltà di variare il contratto di concessione.

3. Il Concedente si riserva la facoltà di affidare al Concessionario eventuali ed ulteriori servizi analoghi o compatibili con quelli in concessione, in costanza della stessa.

Art. 6 – Cauzioni, garanzie, fidejussioni e polizza assicurativa.

1. Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la partecipazione alla presente procedura di gara è richiesta una garanzia provvisoria per importo pari al 2% (due per cento) di quello posto a base di gara, ossia Euro 448,00 (quattrocentoquarantotto virgola zero). La garanzia provvisoria è prestata nei modi e forme previsti dallo stesso articolo.

2. L'importo della garanzia provvisoria è ridotto in misura di legge in presenza dei requisiti indicati dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L'operatore economico offerente, per beneficiare delle riduzioni di legge, ha l'onere di produrre la documentazione necessaria nel campo: "Certificazioni di qualità, ex art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i." sulla piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana. Gli operatori economici aventi la forma giuridica del R.T.I. / consorzio ordinario di concorrenti / rete d'impresa / G.E.I.E. possono beneficiare di tali riduzioni se e solo se: tutti i loro componenti siano in possesso dei relativi requisiti e certificazioni, dandone prova tramite produzione di dichiarazione resa autonomamente da ciascuno e delle relative certificazioni conformi alle originali, firmate digitalmente dal proprio legale rappresentante ed inserite nell'apposito campo, sulla piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana, ad opera dell'operatore economico indicato come mandatario.

3. La garanzia provvisoria è prestata nei modi e forme di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Il deposito è infruttifero e la quietanza riporta, a titolo di causale, la seguente dicitura: "Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta relativa all'affidamento in concessione della gestione della struttura denominata: <<Convento San Giovanni di Dio>> e relative pertinenze. C.I.G. 7470541574". L'originale della quietanza è inserito nell'apposito campo, sulla piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana, ad opera dell'operatore economico offerente e firma digitalmente. Per R.T.I. / consorzio ordinario di concorrenti / rete d'impresa / G.E.I.E., la quietanza riporta la ragione sociale di tutte gli operatori economici partecipanti alla forma multipla e – nel caso di fidejussione – la stessa è presentata in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente, ovvero in copia cartacea acquisita e firmata digitalmente.

4. Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è richiesta all'Aggiudicatario garanzia definitiva per importo pari al 10% (dieci per cento) di quello offerto in sede di gara. La garanzia definitiva è prestata entro il termine di cui all'art. 20, comma 2 del presente disciplinare e comunque prima della stipulazione del contratto di concessione.

5. L'importo della garanzia definitiva è ridotto in misura di legge in presenza dei requisiti indicati dagli artt. 103 e 104 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L'Aggiudicatario, per beneficiare delle riduzioni di legge, ha l'onere di produrre la documentazione necessaria, tramite piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana.

6. La garanzia definitiva è prestata nei modi e forme di cui agli artt. 103 e 104 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Il deposito è infruttifero e la quietanza riporta, a titolo di causale, la seguente dicitura: "Garanzia definitiva a corredo dell'aggiudicazione ed esatto adempimento della concessione della gestione della struttura denominata: <<Convento San Giovanni di Dio>> e relative pertinenze. C.I.G. 7470541574".

7. L'Aggiudicatario, entro il termine di cui all'art. 20, comma 2 del presente disciplinare e comunque prima della stipulazione del contratto di concessione, è a produrre in originale idonea polizza per responsabilità civile verso terzi per danni a persone o cose, che rispetti almeno i seguenti requisiti:

- a) massimale unificato danni persone/cose/animali non inferiore ad Euro 7.000.000,00 (settemilioni virgola zero) per danni a persone o cose;
- b) numero di sinistri coperti: illimitato;
- c) durata pari a quella del contratto di concessione, compresa l'eventuale proroga;
- d) opzioni "All Risk", rischi e garanzie aggiuntive denominati "extended coverage" ricomprendenti: tumulti, sommosse, atti vandalici e calamità naturali;
- e) indicando come beneficiario il Concedente;
- f) valore dei tutti i beni mobili ed immobili affidati in concessione calcolati come segue:
 - a. valore dell'immobile e relative pertinenze: Euro 1.500.000,00
(unmilione cinquecentomila virgola zero) ca, così come risultante da ultimo bilancio finanziario e relativi allegati approvati dal Concedente;
 - b. a cui si sommano, il valore complessivo dei beni mobili, arredi ed attrezzature presenti nella struttura e relative pertinenze: Euro 100.000,00
(centomila virgola zero) ca;
- g) estesa ai propri: dipendenti, ausiliari, prestatori d'opera e terzi. Il Concedente ed il proprio personale sono tassativamente considerati terzi rispetto all'esecuzione dei servizi in concessione;
- h) previste le seguenti clausole contrattuali:
 - a. "La Compagnia di assicurazione s'impegna a comunicare al Concedente, a mezzo p.e.c. o raccomandata a.r. o raccomandata a mano, le denunce di sinistro o richieste di risarcimento derivanti dalla presente concessione, che le pervengano da terzi ed il cui valore presunto sia superiore ad Euro 20.000,00 (ventimila virgola zero); dovendosi richiedere la previa autorizzazione scritta del Concedente per le eventuali liquidazioni.";
 - b. "La Compagnia di assicurazione s'impegna a non dar luogo a variazioni in diminuzione dei massimali previsti, senza un preavviso scritto di almeno 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi da parte del Concedente.";
 - c. "La Compagnia di assicurazione s'impegna a comunicare al Concedente il mancato o tardivo pagamento del premio alla scadenza convenuta da parte Concessionario ed a non dar luogo alla sospensione dell'operatività della copertura assicurativa per i successivi 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi.";
 - d. "La Compagnia di assicurazione s'impegna a comunicare al Concedente la propria volontà di non rinnovare il rapporto assicurativo col proprio cliente, Concessionario, dandone un preavviso scritto di almeno 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi allo stesso Concedente.";

8. Qualora la polizza assicurativa sopra menzionata abbia durata inferiore a quella della concessione, l'Aggiudicatario o Concessionario richiede alla propria Compagnia di assicurazione il rilascio, su carta intestata e sottoscritto da soggetto istitutore all'uopo abilitato, di una dichiarazione con cui attesti il regolare pagamento del premio assicurativo per il periodo della polizza nonché impegno a rinnovare.

9. Qualora il Concessionario intenda disdettare o non rinnovare la polizza assicurativa di cui al precedente comma, egli è tenuto a darne comunicazione, a mezzo p.e.c./raccomandata a.r. o a mano, al Concedente con preavviso di almeno 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi.

Art. 7 – Soggetti ammessi alla procedura di gara.

1. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

2. Sono altresì ammessi: le cooperative sociali di tipo "B" o loro consorzi nonché associazioni, gli enti senza scopo di lucro oppure di carattere morale o religioso purché operanti nel settore del turismo sociale e giovanile ed iscritti negli appositi albi provinciali o regionali o nazionali ovvero riconosciuti dal Governo della Repubblica Italiana.

3. Nelle ipotesi di legge trovano applicazione gli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

4. È fatto divieto agli operatori economici di partecipare alla presente procedura contemporaneamente sia individualmente che anche in forma associata nonché in due o più forme associate.

5. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare in sede di offerta, per quali consorziati concorrano. A questi ultimi è fatto espresso divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura di gara; in difetto, si procede ad esclusione dalla procedura medesima sia del consorzio che del consorziato ed applicazione di quanto disposto dall'art. 353 del codice penale.

6. È vietata l'associazione in partecipazione.

7. Salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17 e 18 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è vietata qualsiasi successiva modificazione della natura giuridica o composizione nei: raggruppamenti temporanei d'impresе / consorzi ordinari di concorrenti / gruppi europei d'interessi economici, rispetto a quella originariamente presentata in sede di offerta; in difetto, si procede all'esclusione dalla gara di tutti gli operatori economici partecipanti anche nella forma giuridica multipla.

Art. 8 – Requisiti di partecipazione.

1. L'operatore economico, per partecipare alla presente procedura, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. assenza di motivi d'esclusione ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b. dichiarazione di responsabilità per:
 - b.1 non aver commesso gravi negligenze o essere stato in malafede nell'esecuzione di appalti o sub-appalti banditi dall'Amministrazione Comunale di Villafranca in Lunigiana (MS);
 - b.2 non aver compiuto gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità od affidabilità;
 - b.3 aver preso esatta cognizione della natura della presente procedura e di tutti gli oneri procedurali ed economici necessari per potervi partecipare;
 - b.4 essere a conoscenza ed accettare, senza riserve o condizioni, tutte le norme e disposizioni previste dalla documentazione di gara e relativi allegati;
 - b.5 autorizzare la Stazione Appaltante – ai sensi degli artt. 52 e 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – ad effettuare per via telematica eventuali comunicazioni e/o scambi d'informazioni relativi alla presente procedura;

b.6 essere a conoscenza degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato del Committente visibile e scaricabile all'indirizzo: www.comunevillafrancainlunigiana.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", e s'impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice; in difetto, l'eventuale violazione dei suddetti obblighi comporta la decadenza dall'aggiudicazione ovvero la risoluzione del contratto d'appalto;

b.7 essere a conoscenza di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;

b.8 non avere sede legale o domicilio fiscale in uno Stato estero, inserito nella c.d. *black list*, prevista dal D.M.¹ del 04.05.1999 e dal D.M.¹ del 21.11.2001 e s.m.i. Viceversa, l'operatore economico deve essere in possesso d'autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M.¹ del 14.12.2010 emanato in attuazione del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e s.m.i. ed è onerato dal produrre gli estremi dell'autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità; ¹ Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, già Ministero delle Finanze.

b.9 mantenere valida ed efficace la propria offerta per almeno 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nelle more delle procedure di aggiudicazione da parte della Stazione Appaltante;

b.10 autorizzare la Stazione Appaltante – ai sensi D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. – al trattamento del trattamento dei dati sensibili acquisiti nel corso della presente procedura;

b.11 essere a conoscenza che in caso di false o mendaci dichiarazioni o documenti nel corso della presente procedura, la Stazione Appaltante ne darà immediata comunicazione all'Autorità Giudiziaria ed all'Autorità Nazionale Anti-corruzione (A.N.A.C.), che procederanno a norma di legge;

b.12 essere iscritto al sistema informatico denominato: "AVCpass/PassOE" dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

c. requisiti d'idoneità professionale ex art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

c.1 iscrizione al Registro Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato;

c.2 avere oggetto sociale con uno tra i seguenti codice ATECO 2007:

CODICE ATECO 2007	DESCRIZIONE
55.10.00	Alberghi
55.20.20	Ostelli della gioventù
55.20.51	Affittacamere per brevi soggiorni, case ed appartamenti per vacanze, bed and breakfast, residence;

c.3 iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede;

d. requisiti di capacità tecnico-professionale ex art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

d.1 numero di unità personale idoneo ed in numero adeguato da adibirsi all'espletamento dei servizi in appalto ed in possesso di tutti i titoli abilitativi e dei requisiti previsti dalla legislazione vigente;

d.2 aver espletato, nel triennio 2015-2017 (01.01-31.12) almeno un servizio con C.P.V. tra i seguenti: 55250000-7 o 55210000-5 o 55220000-8 o 55100000-1 o 55110000-4 o 55130000-0 o 55000000-0. Il concorrente dovrà indicare il committente del servizio, la durata e l'ammontare dello stesso. In caso di aggiudicazione si procederà alla verifica di quanto dichiarato acquisendo le relative certificazioni direttamente dagli enti pubblici o soggetti privati affidatari;

d.3 certificazione del sistema di qualità ISO 9001/2015 conforme alle norme europee, in corso di validità;

- e. requisiti di capacità economico-finanziaria ex art. 83, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:
- e.1 due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti dall'operatore economico con l'istituto o intermediario, l'assenza di situazioni passive e la capacità economica e finanziaria dell'operatore economico sotto i profili della solidità economica, patrimoniale, finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dalla presente procedura;
 - e.2 fatturato minimo annuo, nel triennio precedente nel triennio 2015-2017 (01.01-31.12) non inferiore ad Euro 11.200,00 (undicimila duecento virgola zero);
 - e.3 fatturato minimo e specifico annuo, con riferimento negli ultimi tre esercizi finanziari nel triennio 2015-2017 (01.01-31.12) non inferiore ad Euro 5.600,00 (cinquemila seicento virgola zero), conseguiti con l'esecuzione di uno o più servizi con C.P.V. tra i seguenti: 55250000-7 o 55210000-5 o 55220000-8 o 55100000-1 o 55110000-4 o 55130000-0 o 55000000-0, non rilevando la singola quota percentuale apportata;
- f. ulteriori requisiti per gli operatori economici aventi le forme giuridiche:
- f.1 per le cooperative sociali di produzione e lavoro o consorzi tra queste ossia costituitisi come società cooperative aventi la base sociale formata in misura non inferiore al 70% (settanta per cento) da cooperative sociali di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), della legge 8 novembre 1991, n. 381 e s.m.i.:
 - f.1.2 iscrizione nella sezione "A" o "C" dell'Albo Regionale della Toscana – istituito ai sensi della legge n. 381/1991 e s.m.i. – e possesso dei requisiti di cui agli artt. 4,5, e 6 della legge regionale Toscana n. 87/1997 e s.m.i. per la permanenza nello stesso Albo;
ovvero:
 - f.2.2 iscrizione nella sezione "A" o "C" di altro Albo Regionale, ove istituito, ai sensi della legge n. 381/1991 e s.m.i.;
 - ovvero:
 - f.2.3 se non iscritto ad alcun Albo Regionale, in quanto avente sede legale in una Regione ove tale Albo non è stato ancora costituito, è richiesto il possesso dei requisiti per l'iscrizione all'Albo Regionale della Toscana, eccezion fatta per la sede legale in Toscana;
e comunque:
 - h.2.4 iscrizione nel Registro Operativo della C.C.I.A.A. per la categoria corrispondente ai servizi in appalto; - f.2 per R.T.I. / consorzio ordinario di concorrenti / rete d'impresa / G.E.I.E.:
 - f.2.1 ciascun operatore economico, partecipante alla forma associata prescelta, deve possedere autonomamente i requisiti d'ordine generale ed idoneità professionale, di cui al precedente comma 3 del presente articolo; - f.3 per consorzio stabile, che esegua direttamente i servizi in appalto:
 - f.3.1. tutti requisiti, di cui al comma 1 del presente articolo, debbono essere posseduti dal consorzio stesso; - f.4 per consorzio stabile, che esegua tramite consorziati, indicati in sede di gara come esecutori, i servizi in appalto:
 - f.4.1. i requisiti, di cui al comma 1 del presente articolo, devono essere posseduti sia dal consorzio che dai consorziati indicati come esecutori dell'appalto; - f.5 per consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro / consorzio d'impresе artigiane, sono tenuti ad indicare sempre ed obbligatoriamente i consorziati esecutori – ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:
 - f.5.1. i requisiti, di cui al comma 1 del presente articolo, devono essere posseduti autonomamente da ciascuno dei singoli consorziati, indicati in sede di gara come esecutori, applicandosi quanto disposto dall'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

2. Il possesso dei requisiti è verificato anche mediante ricorso al sistema informatico denominato: "AVCpass/PassOE" dell'A.N.A.C., raggiungibile al seguente indirizzo web: <https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>.

3. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura:

3.1 devono essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

3.2 potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

3.3 devono essere rese e sottoscritte dagli operatori economici concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli articoli 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

4. In caso di operatori economici concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

5. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio dell'operatore economico concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Art. 9 – Sopralluogo / Elezione di domicilio.

1. Le caratteristiche tecnico-strutturali della struttura denominata: "Convento San Giovanni di Dio" e relative pertinenze, siti in piazza Fatebenefratelli, in Filetto – frazione del Comune, sono ben evidenziate e nel capitolato speciale d'appalto - Allegato II e planimetrie di cui agli Allegati III ed IV;

2. L'operatore economico offerente è tenuto obbligatoriamente ad effettuare un sopralluogo, comprovato da apposito modello denominato: "Dichiarazione di presa visione" - Allegato X, presso la struttura denominata "Convento San Giovanni di Dio" e relative pertinenze, siti in piazza Fatebenefratelli, in Filetto – frazione del Comune.

3. L'operatore economico inoltra richiesta di sopralluogo, per visionare le strutture in parola, al Servizio Attività Produttive in orario di apertura al pubblico, tramite piattaforma telematica denominata: S.T.A.R.T. di Regione Toscana. L'operatore economico interessato indica, nella propria richiesta di sopralluogo, i dati anagrafici e gli estremi d'un documento di riconoscimento in corso di validità della persona fisica delegata ad effettuarlo.

4. Il verbale di sopralluogo è redatto in duplice originale, tramite modello denominato: "Dichiarazione di presa visione" - Allegato X, sottoscritto sia dal R.U.P. che dal delegato dell'operatore economico interessato. L'operatore economico successivamente inserisce copia del proprio originale sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante nel campo: "Verbale di sopralluogo", sulla piattaforma telematica denominata: S.T.A.R.T. di Regione Toscana.

5. L'Aggiudicatario, entro il termine di cui all'art. 20, comma 2 del presente disciplinare e comunque prima della stipulazione del contratto di concessione, elegge domicilio presso la residenza municipale per ricevere eventuali comunicazione ed atti formali dalla Stazione Appaltante, in esecuzione del contratto di concessione.

Art. 10 – Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione.

1. La concessione, del servizio di gestione della struttura denominata: "Convento San Giovanni di Dio" e relative pertinenze, siti in piazza Fatebenefratelli, in Filetto – frazione del Comune nonché del servizio d'informazione ed accoglienza turistica presso le medesime strutture, è affidata mediante selezione del contraente individuato tramite procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 164 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del medesimo decreto legislativo.

2. Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna offerta è pari 100 (cento) punti disponibili, ripartiti come segue:

- a. Offerta tecnica: al massimo 75 (settantacinque) punti;
- b. Offerta economica: al massimo 25 (venticinque) punti;

3. All'**offerta economica**, si attribuisce il punteggio massimo di 25 (venticinque) punti su 100 (cento). Il punteggio è attribuito secondo la formula c.d. "bilineare", così come sotto descritta:

$$P_i = C_i * P_{max}$$

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$) = $X * A_i / A_{soglia}$

C_i (per $A_i > A_{soglia}$) = $X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

- C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;
- A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;
- $X = 0,90$ (zero virgola novanta);
- A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente;
- P_i = Punteggio assegnato al concorrente i-esimo;
- P_{Emax} = punteggio economico massimo;

4. All'**offerta tecnica**, si attribuiscono al massimo 75 (settantacinque) punti su 100 (cento). Il punteggio è attribuito sommando i punteggi conseguiti per ciascun dei criteri sotto indicati:

4.1 **Curriculum professionale del Concessionario:** si attribuiscono al massimo 25 (venticinque) punti su 75 (settantacinque), sommando i punteggi conseguiti per ciascun dei sub-criteri sotto indicati:

4.1.1 numero di unità di personale in possesso di patente per guida turistica in corso di validità e riconosciuta dalla legislazione nazionale ed europea. Si attribuiscono al massimo 5 (cinque) punti ripartiti come segue: 0,5 (zero virgola cinque) punti per ogni unità di personale impiegato, per tutta la durata della concessione ed eventuale proroga, in possesso di patente per guida turistica in corso di validità e riconosciuta dalla legislazione nazionale ed europea;

- 4.1.2 comprensione scritta ed orale di almeno una lingua straniera, nel livello B.2, certificata secondo il Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue. Si attribuiscono al massimo 4 (quattro) punti, valutati alternativamente come segue:
- 4.1.2.1 0,25 (zero virgola due cinque) punti per ogni unità di personale impiegato, per tutta la durata della concessione ed eventuale proroga, in possesso di certificato europeo di conoscenza di una lingua straniera nel livello B.2;
oppure:
- 4.1.2.2 0,5 (zero virgola cinque) punti per ogni unità di personale impiegato, per tutta la durata della concessione ed eventuale proroga, in possesso di certificati europei di conoscenza di due o più lingue straniere nel livello B.2;
- 4.1.3 anzianità nella gestione di strutture analoghe a quelle in concessione, da valutarsi in frazioni di 6 (mesi). Si attribuiscono al massimo 6 (sei) punti ripartiti come segue: 0,5 (zero virgola cinque) punti per ogni 6 (sei) mesi completi nella gestione di strutture analoghe a quelle in concessione;
- 4.1.4 anzianità nell'organizzazione e gestione di visite o percorsi guidati nel territorio di attività, sotto il profilo turistico - promozionale. Si attribuiscono al massimo 6 (sei) punti ripartiti come segue: 0,5 (zero virgola cinque) punti per ogni visita o percorso guidato organizzato e svolto nel territorio di attività, sotto il profilo turistico - promozionale;
- 4.1.5 curriculum vitae di ciascuna unità di personale che s'intende impiegare, per tutta la durata della concessione ed eventuale proroga, nello svolgimento del servizio di gestione della struttura denominata: "Convento San Giovanni di Dio" e relative pertinenze nonché del servizio d'informazione ed accoglienza turistica presso le medesime strutture. Non valutandosi quanto già previsto ai precedenti punti 4.1.1 e 4.1.2 del presente comma. Si attribuiscono al massimo 4 (quattro) punti ripartiti come segue:
- 4.1.5.1 0,10 (zero virgola dieci) per ogni unità personale in possesso di una laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento, fino ad un massimo di complessivi 2 (due) punti;
- 4.1.5.2 0,20 (zero virgola venti) per ogni unità di personale con precedenti esperienze lavorative nel settore turistico ricreativo, a prescindere dall'anzianità maturata, per complessivi 2 (due) punti.
- 4.2 **Piano di gestione della struttura denominata: "Convento San Giovanni di Dio" e relative pertinenze:** proposta di piano gestionale della struttura denominata "Convento San Giovanni di Dio" e relative pertinenze tenuto conto dei seguenti obiettivi, tutti da declinarsi su base almeno semestrale:
- crono-programma gestionale;
 - unità di personale impiegate mensilmente e relative mansioni e specializzazioni;
 - proposte turistiche circa percorsi d'interesse storico, culturale e turistico afferenti l'itinerario denominato: "Via Francigena";
 - proposte turistiche circa percorsi d'interesse storico, culturale e turistico alternativi all'itinerario denominato: "Via Francigena", presenti sul territorio comunale e nei comuni limitrofi.
- si attribuiscono al massimo 15 (quindici) punti su 75 (settantacinque), con la seguente formula:
- $$p = mc * 15$$
- dove:
p = punti attribuiti;
mc = media dei coefficienti attribuiti dai Commissari, come da tabella sottostante;
15 = punteggio massimo attribuibile per il presente criterio;

GIUDIZIO	DESCRIZIONE	COEFFICIENTE
Insufficiente	Nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni;	0,00 (zero virgola zero)
Sufficiente	Nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,20 (zero virgola venti)
Discreto	Nel caso in cui vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,40 (zero virgola quaranta)
Buono	Nel caso in cui vi sia buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,60 (zero virgola sessanta)
Distinto	Nel caso in cui vi sia più che buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; buona fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza ed innovazione delle soluzioni, personalizzazione del servizio;	0,80 (zero virgola ottanta)
Ottimo	Nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; concreta fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza ed innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio;	1,00 (uno virgola zero)

N.B. il numero presunto dei Commissari è 3 (tre), compreso il Presidente; coefficiente di giudizio indicato in tabella deve intendersi come quello attribuibile da parte ciascun Commissario.

4.3 Piano d'informazione ed accoglienza turistica presso le medesime strutture: proposta di piano d'informazione ed accoglienza turistica tenuto conto dei seguenti obiettivi, tutti da declinarsi su base almeno semestrale:

- a. crono-programma degli eventi d'interesse culturale, ambientale e turistico;
- b. unità di personale impiegate mensilmente e relative mansioni e specializzazioni;

- c. proposte turistiche circa visite guidate d'interesse storico, culturale e turistico afferenti le strutture presenti nel territorio comunale;
 - d. proposte turistiche circa visite guidate d'interesse storico, culturale e turistico afferenti le strutture presenti nei comuni limitrofi;
 - e. proposte di singole visite guidate e di pacchetti turistici a strutture didattiche, ricreative, d'interesse culturale locale presenti sul territorio comunale e nei comuni limitrofi;
 - f. proposte di attività turistiche alternative in caso di pioggia o eventi atmosferici avversi ossia che non consentano attività turistiche all'aperto;
 - g. proposte per incrementare il flusso turistico - ricettivo delle strutture sopra menzionate.
- si attribuiscono al massimo 15 (quindici) punti su 75 (settantacinque), con la seguente formula:

$$p = mc * 15$$

dove:

p = punti attribuiti;

mc = media dei coefficienti attribuiti dai Commissari, come da tabella sottostante;

15 = punteggio massimo attribuibile per il presente criterio;

GIUDIZIO	DESCRIZIONE	COEFFICIENTE
Insufficiente	Nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni;	0,00 (zero virgola zero)
Sufficiente	Nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,20 (zero virgola venti)
Discreto	Nel caso in cui vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,40 (zero virgola quaranta)
Buono	Nel caso in cui vi sia buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,60 (zero virgola sessanta)
Distinto	Nel caso in cui vi sia più che buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; buona fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza ed innovazione delle soluzioni, personalizzazione del servizio;	0,80 (zero virgola ottanta)
Ottimo	Nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle	1,00 (uno virgola zero)

	<p>esigenze dell'Ente; concreta fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza ed innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio;</p>	
--	--	--

N.B. il numero presunto dei Commissari è 3 (tre), compreso il Presidente; coefficiente di giudizio indicato in tabella deve intendersi come quello attribuibile da parte ciascun Commissario.

4.4 **Migliorie**: si attribuiscono al massimo 20 (venti) punti su 75 (settantacinque), sommando i punteggi conseguiti per ciascun dei sub-criteri sotto indicati:

4.4.1 collegamenti logistici, relazioni tecniche, programmi finalizzati ad attrarre flussi turistici il territorio comunale, con particolare riguardo alle frazioni di Filetto e Virgoletta; si attribuiscono al massimo 5 (cinque) punti, con la seguente formula:

$$p = mc * 5$$

dove:

p = punti attribuiti;

mc = media dei coefficienti attribuiti dai Commissari, come da tabella sottostante;

5 = punteggio massimo attribuibile per il presente sub-criterio;

GIUDIZIO	DESCRIZIONE	COEFFICIENTE
Insufficiente	Nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni;	0,00 (zero virgola zero)
Sufficiente	Nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,20 (zero virgola venti)
Discreto	Nel caso in cui vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,40 (zero virgola quaranta)
Buono	Nel caso in cui vi sia buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,60 (zero virgola sessanta)
Distinto	Nel caso in cui vi sia più che buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; buona fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza ed	0,80 (zero virgola ottanta)

	innovazione delle soluzioni, personalizzazione del servizio;	
Ottimo	Nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; concreta fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza ed innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio;	1,00 (uno virgola zero)

N.B. il numero presunto dei Commissari è 3 (tre), compreso il Presidente; coefficiente di giudizio indicato in tabella deve intendersi come quello attribuibile da parte ciascun Commissario.

4.4.2 sinergie e programmi di collaborazione con altri progetti, pubblici o privati, operanti sul territorio della Lunigiana nel settore turistico – promozionale del territorio medesimo; si attribuiscono al massimo 5 (cinque) punti, con la seguente formula:

$$p = mc * 5$$

dove:

p = punti attribuiti;

mc = media dei coefficienti attribuiti dai Commissari, come da tabella sottostante;

5 = punteggio massimo attribuibile per il presente sub-criterio;

GIUDIZIO	DESCRIZIONE	COEFFICIENTE
Insufficiente	Nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni;	0,00 (zero virgola zero)
Sufficiente	Nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,20 (zero virgola venti)
Discreto	Nel caso in cui vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,40 (zero virgola quaranta)
Buono	Nel caso in cui vi sia buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,60 (zero virgola sessanta)
Distinto	Nel caso in cui vi sia più che buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; buona fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli	0,80 (zero virgola ottanta)

	impegni assunti; concretezza ed innovazione delle soluzioni, personalizzazione del servizio;	
Ottimo	Nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; concreta fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza ed innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio;	1,00 (uno virgola zero)

N.B. il numero presunto dei Commissari è 3 (tre), compreso il Presidente; coefficiente di giudizio indicato in tabella deve intendersi come quello attribuibile da parte ciascun Commissario.

4.4.3 partecipazione a progetti turistici o promozionali d'interesse sovra-comunale, regionale, nazionale ed europeo; si attribuiscono al massimo 5 (cinque) punti, con la seguente formula:

$$p = mc * 5$$

dove:

p = punti attribuiti;

mc = media dei coefficienti attribuiti dai Commissari, come da tabella sottostante;

5 = punteggio massimo attribuibile per il presente sub-criterio;

GIUDIZIO	DESCRIZIONE	COEFFICIENTE
Insufficiente	Nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni;	0,00 (zero virgola zero)
Sufficiente	Nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,20 (zero virgola venti)
Discreto	Nel caso in cui vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,40 (zero virgola quaranta)
Buono	Nel caso in cui vi sia buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni;	0,60 (zero virgola sessanta)
Distinto	Nel caso in cui vi sia più che buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; buona fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate;	0,80 (zero virgola ottanta)

	chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza ed innovazione delle soluzioni, personalizzazione del servizio;	
Ottimo	Nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Ente; concreta fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza ed innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio;	1,00 (uno virgola zero)

N.B. il numero presunto dei Commissari è 3 (tre), compreso il Presidente; coefficiente di giudizio indicato in tabella deve intendersi come quello attribuibile da parte ciascun Commissario.

4.4.4 incremento del numero di ore settimanali di erogazione, per tutta la durata della concessione compresa l'eventuale proroga, del servizio d'informazione ed accoglienza turistica presso le medesime strutture rispetto a quanto disposto dall'art. 5 del capitolato speciale d'appalto - Allegato II. Si attribuiscono al massimo 5 (cinque) punti, così come di seguito indicato: 1 (uno) punto per ogni 4 (quattro) ore giornaliere per complessivi ulteriori 3 (tre) giorni alla settimana, da effettuarsi sempre nei giorni feriali diversi da quelli già previsti dall'art. 5 summenzionato;

5. L'operatore economico redige quanto previsto al comma 4 del presente articolo, secondo le seguenti prescrizioni:

- alternativamente in forma digitale oppure cartacea e poi acquisito digitalmente. A prescindere dalla forma scelta tra quelle precedentemente indicate, il documento è da rendersi in formato elettronico "*.pdf" e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- redatto in lingua italiana e secondo il senso della medesima;
- con indicazione della numero del criterio o sub-criterio di riferimento;
- in massimo 40 (quaranta) facciate di foglio formato A4, con: numerazione progressiva ed univoca delle stesse a piè di pagina e su propria carta intestata, margini di pagina (superiore, inferiore, destro e sinistro) non inferiore a 2,5 (due virgola cinque) centimetri, carattere "Palatino Linotype" normale, dimensioni non inferiore a 10 (dieci) punti, interlinea singola. La violazione e/o superamento delle prescrizioni anzidette comporta l'impossibilità da parte della Commissione Giudicatrice di valutare quanto espresso in eccedenza rispetto a detti limiti e conseguente attribuzione di punteggio solamente sulla parte ivi rientrante, inoltre trova applicazione quanto previsto dall'art. 1333 del codice civile ed il termine per l'accettazione è fissato in 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla stipulazione del contratto d'appalto;

6. Per ciascuna offerta, il Seggio di Gara provvede ad esaminare e verificare la documentazione amministrativa prodotta; all'esito della verifica di tutte le offerte pervenute provvede a dichiarare l'eventuale ammissione delle stesse alle successive fasi di valutazione: quella dell'offerta tecnica e poi quella economica, rimettendo gli atti alla valutazione della Commissione Giudicatrice. Per le sole offerte viziate nella documentazione amministrativa, se il vizio rilevato è sanabile, il Seggio di Gara comunica a norma dell'art. 17 del presente disciplinare la facoltà per l'operatore economico interessato di ricorrere all'istituto del soccorso istruttorio, con le modalità previste dal medesimo articolo. A contrario, se il vizio rilevato è insanabile, il Seggio di Gara comunica l'esclusione dell'operatore economico interessato dalla procedura mediante pubblico avviso.

7. L'offerta tecnica priva di quanto previsto dai criteri nr. 4.2 e 4.3, di cui al comma 4 del presente articolo è esclusa dalla presente procedura.

8. L'offerta tecnica che non abbia conseguito almeno 38 (trentotto) punti sui 75 (settantacinque) disponibili è esclusa dalla successiva valutazione economica e quindi dalla presente procedura.

9. L'offerta economica avente corrispettivo a ribasso rispetto a quello posto a base di gara è esclusa dalla presente procedura.

10. Il punteggio complessivo riportato da ciascun operatore economico è dato dalla somma dei punteggi conseguiti in relazione alla propria offerta, nella valutazione tecnica e poi economica.

11. La graduatoria di merito è formata in ordine decrescente secondo il punteggio complessivamente conseguito da ciascun operatore economico partecipante, non operando la riparametrazione. Il soggetto primo classificato è l'operatore economico, la cui offerta abbia conseguito il punteggio finale più alto. Il punteggio finale è calcolato secondo la seguente formula:

$$\mathbf{P. \text{ fin.} = P. \text{ o.t.} + P. \text{ o.e.}}$$

dove:

- P. fin. = punteggio finale;
- P. o.t. = punteggio conseguito a seguito di valutazione tecnica dell'offerta;
- P. o.e. = punteggio conseguito a seguito di valutazione economica dell'offerta;

12. A parità di punti, è attribuita la posizione più alta, nella graduatoria di merito, all'offerta che abbia conseguito il punteggio più alto in sede di valutazione tecnica; persistendo ancora la parità, si procede a richiesta migliorativa della proposta economica da parte degli operatori economici interessati; infine, qualora ricorrano le fattispecie di cui all'art. 77 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i., si procederà ad estrarre a sorte.

13. La S.A. e la Commissione Giudicatrice si riservano, in ogni stato e grado della procedura:

- a) di ritenere nessuna offerta pervenuta meritevole di aggiudicazione;
- b) di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sulla base dei criteri sopra indicati;
- c) di richiedere eventuali giustificazioni circa la congruità dell'offerta;
- d) di escludere eventuali offerte ritenute incomplete e/o carenti di elementi essenziali e/o il cui proponente non chiaramente ed univocamente identificabile;

14. Qualora l'operatore economico risultante primo in graduatoria per propria rinuncia od impossibilità non accetti l'aggiudicazione effettuata in suo favore ovvero decadenza dall'aggiudicazione o risoluzione del contratto d'appalto; la Stazione Appaltante si riserva di procedere all'affidamento dei servizi in appalto all'operatore economico in posizione immediatamente seguente nella graduatoria di merito.

15. Qualora l'offerta presentata dall'operatore economico sia gravata da difformità e/o incongruenze e/o ridondanze grammaticali e/o logiche e/o periodiche, la Commissione Giudicatrice riterrà valida la proposta più favorevole per la Stazione Appaltante.

Art. 11 – Svolgimento della gara in modalità telematica e comunicazioni.

1. La presente procedura di gara per la concessione dei servizi in parola è disponibile digitalmente, per intero o per estratto, presso:

- a) nell'area dedicata sulla piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana: <https://start.toscana.it>;
- b) nell'apposita sezione del profilo del committente: www.comunevillafrancainlunigiana.it;
- c) servizio contratti pubblici del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti: <https://www.serviziocontrattipubblici.it>;
- d) piattaforma telematica dell'Autorità Nazionale Anti-corruzione: <http://portaletrasparenza.anticorruzione.it/microstrategy/html/index.htm>;
- e) nella 5ª Speciale – Contratti Pubblici della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, edizione on-line: <http://www.gazzettaufficiale.it/30giorni/contratti>;

2. La presente procedura di gara per l'affidamento in concessione dei servizi in parola è interamente dematerializzata ed espletata tramite piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana; pertanto gli operatori economici interessati possono inviare la propria offerta solamente tramite la suddetta piattaforma, previa registrazione alla stessa.

3. Eventuali richieste di chiarimenti o informazioni o sopralluogo obbligatorio, di cui all'art. 9 del presente disciplinare, inerenti la presente procedura di gara possono essere richiesti solamente a mezzo della piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana, nell'apposita area riservata. La Stazione Appaltante si riserva un tempo medio di 7 (sette) giorni lavorativi per rispondere ai quesiti e non da risposta ai quesiti posti entro 7 (sette) giorni lavorativi antecedenti il termine per la presentazione delle offerte.

4. La piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana impiega la casella di posta elettronica denominata: noreplay@start.toscana.it per inviare messaggi di posta elettronica. Gli operatori economici partecipanti sono onerati di controllare che eventuali comunicazioni a mezzo e-mail inviate dalla piattaforma telematica non vengano né respinte né trattate come spam nella propria casella di posta elettronica e comunque di controllare, costantemente, l'eventuale presenza di comunicazioni nella propria stessa casella. Il rischio di eventuali perdite o ritardi di comunicazioni o informazioni permane esclusivamente in capo all'operatore economico partecipante.

Art. 12 – Requisiti informatici per la partecipazione alla procedura di gara.

1. La partecipazione alla presente procedura di gara per l'affidamento in concessione dei servizi in parola è: aperta, ai sensi degli artt. 60 e 164 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., interamente dematerializzata ed espletata tramite piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana.

2. L'operatore economico interessato a partecipare alla presente procedura è onerato dal possesso della seguente strumentazione hardware e software:

- a) memoria RAM 2 (due) GB o superiore;
- b) scheda grafica e memoria on-board;
- c) monitor con risoluzione 800 x 600 pixel o superiore;
- d) accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s o superiore;
- e) tutte le interfacce per input alla postazione informatica;
- f) browser per la navigazione internet, ad esempio: Mozilla Firefox 9.0 o superiore oppure Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiore;

- g) software per lettura documenti informatici in formato “*.pdf” e “*.doc”, immissione dati ed editing documenti informatici, ad esempio: Microsoft Office Word oppure Open Office Writer, Adobe Acrobat Reader o altro lettore documenti “*.pdf”.
- h) certificato SSL con livello di codifica a 128 bit;
- i) lettore per Smart Card;
- j) Smart Card con certificato della firma digitale;
- k) software per visualizzazione e apposizione della firma digitale, ad esempio: Dike 6 o superiore;

3. Il legale rappresentante dell'operatore economico è onerato dal possesso di certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da apposito Ente Certificatore, incluso nell'elenco tenuto da DigitPA ed in conformità a quanto disposto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.).

Art. 13 – Modalità d'identificazione sul sistema telematico.

1. L'operatore economico interessato a partecipare alla presente procedura è onerato dell'iscrizione alla piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana entro e non oltre il termine per la presentazione delle offerte, fermo restando le decadenze previste dall'art. 11 del presente disciplinare.

2. L'iscrizione alla piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana non prevede costi diretti a carico dell'operatore economico.

3. L'operatore economico è l'unico responsabile della custodia e riservatezza delle proprie credenziali d'accesso alla piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana, impostate al momento del primo accesso successivo all'iscrizione. La Stazione Appaltante non richiede mai all'operatore economico le sue credenziali d'accesso alla suddetta piattaforma telematica. Il rischio di perdita, smarrimento o furto delle credenziali d'accesso, alla piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana, permane esclusivamente in capo all'operatore economico e di conseguenza tutti i fatti, atti e negozi giuridici posti in essere nei confronti dei terzi e della Stazione Appaltante.

4. I punti di contatto col Gestore della piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana sono i seguenti: telefono fisso +39 055 6560174, dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 18:30; indirizzo di posta elettronica: infopleiade@i-faber.com.

Art. 14 – Termine per la presentazione dell'offerta.

1. Ai sensi degli artt. 60 e 79 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il termine per la presentazione delle offerte è fissato in 40 (quaranta) giorni naturali e consecutivi dalla data di trasmissione del bando di gara e relativi ai soggetti di cui all'art. 11 del presente disciplinare.

2. L'operatore economico, in possesso dei requisiti sopra esposti e che intenda presentare un'offerta per la presente procedura, la inserisce sulla piattaforma telematica denominata: *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15.06.2018. Oltre il predetto termine non è più possibile presentare un'offerta e quindi partecipare alla procedura di gara in parola.

Art. 15 – Modalità di partecipazione alla procedura e documentazione da presentare.

1. L'operatore economico produce negli appositi campi dell'area riservata alla presente procedura, sulla piattaforma telematica denominata *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana, la seguente documentazione:

Documentazione Amministrativa – Busta “A”; Offerta Tecnica – Busta “B” ed Offerta Economica – Busta “C”.

1-bis. La Documentazione Amministrativa – Busta “A” è composta dalla seguente documentazione:

- a. **Domanda di partecipazione**, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'operatore economico, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura e in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'operatore economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale;
- a.1 nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, **la domanda di partecipazione** deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- a.2 nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
- a.2.1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 e s.m.i., **la domanda di partecipazione** deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- a.2.2 se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 e s.m.i., **la domanda di partecipazione** deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla procedura;
- a.2.3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, **la domanda di partecipazione** deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla procedura;
- a.3 **la domanda di partecipazione** di cui sopra dovrà altresì contenere le seguenti dichiarazioni, con la quale l'operatore economico:
- a.3.1 **indica**: la ragione sociale, la forma giuridica, la sede legale, la sede operativa, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita I.V.A., numero di iscrizione alla C.C.I.A.A., il numero di R.E.A., numero di iscrizione al R.I. ed il Tribunale di competenza, il numero di telefono fisso, il numero di telefax, l'indirizzo di posta elettronica certificata e non certificata; posizioni I.N.P.S., I.N.A.I.L., CASSA EDILE (se in possesso), il C.C.N.L., l'Agenzia delle Entrate-Riscossioni competente per territorio e l'ufficio/sede Provinciale competente per territorio ai fini dell'ottemperanza con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i.;
- a.3.2 **dichiara** (indicandoli con generalità complete) i nominativi degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che nei confronti di tali soggetti non sono state emesse condanne penali di cui all'articolo 80, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ovvero che nei confronti di tali soggetti sono state emesse condanne penali di cui all'articolo 80, commi 1 e 2 (indicare quali), ma vi è stata completa ed effettiva dissociazione – ai sensi dell'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – specificandone le modalità. In tal caso facendo espresso richiamo

al punto 5 della Sezione A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI della Parte III del D.G.U.E. - Allegato V, che dovrà essere debitamente compilato dall'operatore economico;

a.3.3 **dichiara** che non ha commesso gravi negligenze o essere stato in malafede nell'esecuzione di appalti o sub-appalti banditi dall'Amministrazione Comunale di Villafranca in Lunigiana (MS);

a.3.4 **dichiara** che non ha compiuto gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità od affidabilità;

a.3.5. **dichiara** che ha preso esatta cognizione della natura della presente procedura e di tutti gli oneri procedurali ed economici necessari per potervi partecipare;

a.3.6 **dichiara** che è a conoscenza ed accetta, senza riserve o condizioni, tutte le norme e disposizioni previste dalla documentazione di gara e relativi allegati;

a.3.7 **autorizza** la Stazione Appaltante – ai sensi degli artt. 52 e 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – ad effettuare per via telematica eventuali comunicazioni e/o scambi d'informazioni relativi alla presente procedura;

a.3.8 **dichiara** che è a conoscenza degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato del Committente visibile e scaricabile all'indirizzo: www.comunevillafrancainlunigiana.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", e s'impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, in difetto, l'eventuale violazione dei suddetti obblighi comporta la decadenza dall'aggiudicazione ovvero la risoluzione del contratto d'appalto;

a.3.9 **dichiara** che è a conoscenza di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;

a.3.9 **dichiara** che non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. *black list* prevista dal D.M.¹ del 04.05.1999 e dal D.M.¹ del 21.11.2001 e s.m.i. Viceversa, l'operatore economico deve essere in possesso d'autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M.¹ del 14.12.2010 emanato in attuazione del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e s.m.i. ed è onerato dal produrre gli estremi dell'autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità; ¹ Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, già Ministero delle Finanze.

a.3.10 **dichiara** che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'articolo 35 del D.L. n. 90/2014 e s.m.i. (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);

a.3.11 **dichiara** di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato del Committente visibile e scaricabile all'indirizzo: www.comunevillafrancainlunigiana.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", e s'impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

a.3.12 **dichiara** di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della procedura di cui alle premesse del disciplinare di gara;

a.3.10 **dichiara** di volersi avvalere della facoltà prevista dall'art. 16 del presente disciplinare, in merito al subappalto di cui all'articolo 105, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e d'avere, a tale proposito, indicato i servizi o le parti dei servizi eventualmente da subappaltare o concedere a cottimo e, nel rispetto del comma 6 dell'articolo 105 del medesimo decreto legislativo, **la terna di subappaltatori**, compilando debitamente la **Sezione D: INFORMAZIONI CONCERNENTI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO della Parte II del D.G.U.E. –**

Allegato V ed allegando anche i D.G.U.E. debitamente compilati da ognuno dei subappaltatori indicati (un modello B per ciascun subappaltatore);

(oppure)

a.3.11 **dichiara** di non volersi avvalere della facoltà prevista dall'art. 16 del presente disciplinare, in merito al subappalto di cui all'articolo 105, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

a.3.12 **dichiara** remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

a.3.12 **autorizza** qualora un partecipante alla procedura eserciti la facoltà di "Accesso agli atti" di cui all'art. 22 del presente disciplinare, la S.A. a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura;

(oppure)

a.3.13 **non autorizza**, qualora un partecipante alla procedura eserciti la facoltà di "Accesso agli atti" di cui all'art. 22 del presente disciplinare, la S.A. a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 22 del presente disciplinare. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

a.3.14 **autorizza** la Stazione Appaltante ai sensi D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. – al trattamento del trattamento dei dati sensibili acquisiti nel corso della presente procedura;

a.3.15 **autorizza** la Stazione Appaltante ad effettuare le verifiche di legge circa le dichiarazioni e/o informazioni rese nel corso della presente procedura;

a.3.16 **dichiara** che è iscritto al sistema informatico denominato: "AVCpass/PassOE" dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

b. **Dichiarazione sostitutiva** con la quale l'operatore economico:

b.1 **attesta** di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 80, comma 1, lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m) e comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Tale dichiarazione è resa utilizzando - ai sensi e per gli effetti dell'articolo 85, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e della Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 174, del 27 luglio 2016 – il D.G.U.E. – Allegato V. L'operatore economico compila il D.G.U.E. – Allegato V in tutte le parti rilevanti e pertinenti ai fini della partecipazione alla presente procedura, attenendosi alle note esplicative ivi riportate, nonché a quanto indicato nella citata Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, cui si fa espresso rinvio; nei casi di cui all'articolo 110, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., oltre alle dichiarazioni previste dalla **Sezione C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ D'ALTRI SOGGETTI della Parte II e dalla Sezione C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA (fallimento ecc.) secondo riquadro della Parte III del D.G.U.E.**

– **Allegato V** devono essere presentate le seguenti dichiarazioni e documenti:

b.1.1 dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il l'operatore economico e verso il Committente a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto comprese le eventuali opzioni di rinnovo e/o proroga, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'articolo 110, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

b.1.2 dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

b.1.3 originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nei casi indicati dall'articolo 80, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

b.2 **attesta** la titolarità e/o il possesso seguenti requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale e certificazione della qualità:

b.2.1 iscrizione, in corso di validità, nel registro della C.C.I.A.A., con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica adottata e dell'attività per la quale è iscritto, il codice ATECO 2007 che deve trovare corrispondenza tra uno di quelli previsti dall'art. 8, comma 1, lettera c), numero 2 del presente disciplinare ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza. Il possesso del predetto requisito dovrà essere comprovato compilando debitamente il **punto 1 della Sezione A: IDONEITÀ, della Parte IV del D.G.U.E. – Allegato V;**

b.2.2 l'operatore economico indica le generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale e qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, compilando debitamente la **Sezione B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO della Parte II del D.G.U.E. – Allegato V;**

b.2.2.1 per i soggetti di cui all'art. 8, comma 1, lettera f) del presente disciplinare. Il possesso del predetto requisito dovrà essere comprovato compilando debitamente il **punto 2 della Sezione A: IDONEITÀ, della Parte IV del D.G.U.E. - Allegato V;**

b.2.3 iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede. Il possesso del predetto requisito dovrà essere comprovato compilando debitamente il **punto 2 della Sezione A: IDONEITÀ, della Parte IV del D.G.U.E. - Allegato V;**

b.2.4 **attesta** d'aver conseguito nel triennio 2015-2017 (01.01-31.12) un fatturato minimo annuo non inferiore ad Euro 11.200,00 (undicimila duecento virgola zero). Il possesso del predetto requisito dovrà essere comprovato compilando debitamente il **punto 1 della Sezione B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA, della Parte IV del D.G.U.E. - Allegato V;**

b.2.5 **attesta** d'aver conseguito nel triennio 2015-2017 (01.01-31.12) fatturato minimo e specifico annuo, con riferimento negli ultimi tre esercizi finanziari nel triennio 2015-2017 (01.01-31.12) non inferiore ad Euro 5.600,00 (cinquemila seicento virgola zero), conseguiti con l'esecuzione di uno o più servizi con C.P.V. tra i seguenti: 55250000-7 o 55210000-5 o 55220000-8 o 55100000-1 o 55110000-4 o 55130000-0 o 55000000-0, non rilevando la singola quota percentuale apportata. Il possesso del predetto requisito dovrà essere comprovato compilando debitamente il **punto 2 della Sezione B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA, della Parte IV del D.G.U.E. - Allegato V;**

b.2.6 due idonee referenze bancarie rilasciate in originale da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 e s.m.i., attestanti la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti dall'operatore economico con l'istituto o intermediario, l'assenza di situazioni passive e la capacità economica e finanziaria dell'operatore economico sotto i profili della solidità economica, patrimoniale, finanziaria e

della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dal presente disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'articolo 18, del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. Inoltre, il possesso del predetto requisito dovrà essere indicato compilando debitamente il **punto 5 della Sezione B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA, della Parte IV del D.G.U.E. - Allegato V;**

b.2.7 attesta d'aver espletato nel triennio 2015-2017 (01.01-31.12) almeno un servizio con C.P.V. tra i seguenti: 55250000-7 o 55210000-5 o 55220000-8 o 55100000-1 o 55110000-4 o 55130000-0 o 55000000-0). Il possesso del predetto requisito dovrà essere comprovato compilando debitamente il **punto 1b) della Sezione C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI, della Parte IV del D.G.U.E. - Allegato V;**

b.2.8 numero di unità personale idoneo ed in numero adeguato da adibirsi all'espletamento dei servizi in appalto ed in possesso di tutti i titoli abilitativi e dei requisiti previsti dalla legislazione vigente. Il possesso del predetto requisito dovrà essere comprovato compilando debitamente il **punto 1b) della Sezione C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI, della Parte IV del D.G.U.E. - Allegato V;**

b.2.9 certificazione del sistema di qualità ISO 9001/2015 conforme alle norme europee, in corso di validità. Il possesso del predetto requisito dovrà essere comprovato compilando debitamente e rispettivamente il **secondo riquadro della Sezione D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE della Parte IV del D.G.U.E. - Allegato V;**

b.2.10 *PassOE* di cui all'articolo 2, comma 3., lettera b, della delibera n. 157 del 17 febbraio 2016 dell'A.N.A.C. relativo all'operatore economico; in aggiunta, nel caso in cui l'operatore economico ricorra all'avvalimento ai sensi dell'articolo 89, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche il *PassOE* relativo all'impresa ausiliaria;

b.2.11 il documento attestante la garanzia provvisoria di cui all'art. 6 del presente disciplinare, con allegata la dichiarazione, di cui all'articolo 93, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., concernente l'impegno verso l'operatore economico a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto in favore della stazione appaltante, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Ai sensi dell'articolo 93, comma 8, ultimo periodo del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la predetta dichiarazione non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;

b.2.12 dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la garanzia provvisoria venga prestata in misura ridotta – ai sensi dell'articolo 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - con cui l'operatore economico attesta il possesso delle condizioni che autorizzano la riduzione. Il possesso dei predetti requisiti dovrà essere comprovato compilando debitamente il **primo riquadro della Sezione D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE della Parte IV del DGUE - Allegato V;**

1-ter. L'**Offerta Tecnica – Busta “B”** è presentata su apposito modello (Mod. d'Offerta Tecnica” – Allegato IX), così come predisposto dalla Stazione Appaltante, e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico, tutto quanto **a pena di esclusione**. In caso di Raggruppamento non ancora costituito, detta offerta è sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascun soggetto costituente la forma multipla prescelta. In caso di sottoscrizione digitale da parte di un procuratore del Legale Rappresentante, deve essere allegata copia della documentazione attestante i poteri di firma. **A pena di esclusione**, l'offerta tecnica è priva di qualsivoglia riferimento, diretto o indiretto, a quella economica. **A pena d'esclusione**, l'offerta tecnica è vincolante per il solo proponente per almeno 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dal termine di presentazione delle offerte. N.B. È a carico del

proponente l'assolvimento dell'imposta di bollo, a tal proposito si veda il comma 23 del presente articolo. L'Offerta Tecnica è composta da:

- a. **Curriculum professionale del Concessionario**, come da modello prodotto mediante piattaforma telematica denominata *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico. In caso di Raggruppamento non ancora costituito, detta offerta è sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascun soggetto costituente il Raggruppamento. In caso di sottoscrizione digitale da parte di un procuratore del Legale Rappresentante, deve essere allegata copia della documentazione attestante i poteri di firma.
- b. **Piano di gestione della struttura denominata: <<Convento San Giovanni di Dio>>**, sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico. In caso di Raggruppamento non ancora costituito, detta offerta è sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascun soggetto costituente il Raggruppamento. In caso di sottoscrizione digitale da parte di un procuratore del Legale Rappresentante, deve essere allegata copia della documentazione attestante i poteri di firma. Il progetto tecnico è da redigersi secondo quanto disposto dal comma 5, dell'art. 10 del presente disciplinare.
- c. **Piano d'informazione ed accoglienza turistica presso le medesime strutture**, sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico. In caso di Raggruppamento non ancora costituito, detta offerta è sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascun soggetto costituente il Raggruppamento. In caso di sottoscrizione digitale da parte di un procuratore del Legale Rappresentante, deve essere allegata copia della documentazione attestante i poteri di firma. Il progetto tecnico è da redigersi secondo quanto disposto dal comma 5, dell'art. 10 del presente disciplinare.
- d. **Migliorie**, sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico. In caso di Raggruppamento non ancora costituito, detta offerta è sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascun soggetto costituente il Raggruppamento. In caso di sottoscrizione digitale da parte di un procuratore del Legale Rappresentante, deve essere allegata copia della documentazione attestante i poteri di firma. Il progetto tecnico è da redigersi secondo quanto disposto dal comma 5, dell'art. 10 del presente disciplinare.

1-*quater*. L'**Offerta Economica – Busta "C"** è presentata su apposito modello (Mod. d'Offerta Economica" – Allegato VIII), così come predisposto dalla Stazione Appaltante, e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico, tutto quanto **a pena di esclusione**. In caso di Raggruppamento non ancora costituito, detta offerta è sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascun soggetto costituente la forma multipla prescelta. In caso di sottoscrizione digitale da parte di un procuratore del Legale Rappresentante, deve essere allegata copia della documentazione attestante i poteri di firma. L'importo offerto è formulato sia in cifre che in lettera, in valuta Euro (€ - EUR), e qualora vi sia discordanza tra le due formulazioni è considerata contrattualmente vincolante quella più vantaggiosa per la Stazione Appaltante. Altresì, l'importo è arrotondato alla seconda cifra decimale. È **esclusa dalla procedura di gara**, l'offerta economica in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara. **A pena d'esclusione**, l'offerta economica è vincolante per il solo proponente per almeno 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dal termine di presentazione delle offerte. N.B. È a carico del proponente l'assolvimento dell'imposta di bollo, a tal proposito si veda il comma 23 del presente articolo.

2. Il mancato possesso e/o la mancata attuazione di elementi e/o certificazioni e/o requisiti e/o caratteristiche indicati e/o promessi con la relazione tecnica comporta **l'esclusione dalla procedura di gara** e/o la revoca dell'aggiudicazione ovvero la risoluzione del contratto eventualmente già stipulato poiché le parti contraenti di comune accordo definiscono tali inadempimenti come gravi, ai sensi dell'art. 1455 del codice civile, trovando applicazione quanto disposto dall'art. 1457 del medesimo codice.

3. Il Seggio di Gara nonché la Commissione Giudicatrice hanno piena ed esclusiva potestà di richiedere, esclusivamente in forma scritta, chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate. Qualora ciò avvenga, la Commissione Giudicatrice conserva quanto richiesto e quanto prodotto in atti dall'operatore economico, adoperando ogni accorgimento utile per la tutela di legittimi interessi alla protezione dei segreti tecnici, industriali e/o commerciali. Qualora la documentazione prodotta non consentisse la valutazione degli elementi e/o dei requisiti dichiarati, è attribuito un punteggio pari a zero punti per il criterio e/o sub-criterio oggetto di valutazione.

4. La mancata sottoscrizione, anche quella digitale, dell'offerta tecnica non può essere sanata così come disposto dall'articolo 83, comma 9, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

5. Ulteriore indicazioni per gli operatori economici con identità pluri-soggettiva ed i consorzi:

- a. nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (ossia raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un D.G.U.E. – Allegato V distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI;
- b. nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (ossia consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), il D.G.U.E. è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato articolo 45, comma 2, lettera b) o c) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto;
- c. per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- d. nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
- e. nel caso di consorzio ordinario o G.E.I.E. già costituiti: atto costitutivo e statuto del consorzio o G.E.I.E. in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo; dichiarazione in cui si specificano, ai sensi dell'articolo 48, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati (la dichiarazione deve essere resa nell'ambito della "**domanda di partecipazione**";
- f. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o G.E.I.E. non ancora costituiti: dichiarazione resa da ciascun operatore economico concorrente attestante: l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o G.E.I.E.; ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati (la dichiarazione deve essere resa nell'ambito della "**domanda di partecipazione**";
- g. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- *quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 e s.m.i.: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i., con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza

della rete; dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete presenta l'offerta e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (la dichiarazione deve essere resa nell'ambito della **"domanda di partecipazione"**);

- h. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 e s.m.i.: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del C.A.D., recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del C.A.D., il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del C.A.D.
- i. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del C.A.D., con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; *(o in alternativa)*
- j. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del C.A.D. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del C.A.D., il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del C.A.D., con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun operatore economico concorrente aderente al contratto di rete, attestanti: a quale operatore economico concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei; le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

6. Qualora l'operatore economico intenda subappaltare è tenuto ad indicare: le parti del servizio che intende subappaltare. Inoltre, considerato che la presente procedura è di importo superiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e giusto il disposto dell'articolo 105, comma 6 del medesimo decreto legislativo, l'operatore economico è tenuto ad indicare espressamente i subappaltatori che intende proporre; questi ultimi dovranno, a loro volta, compilare il proprio D.G.U.E. - Allegato V fornendo le informazioni ivi richieste: nelle Sezioni A e B della Parte II e nelle Sezioni A, B, C e D della Parte III; dalla Parte IV (per quanto attinente ai requisiti richiesti) e dalla Parte VI. In ogni caso la S.A. verifica il permanere dei requisiti in capo alle imprese subappaltatrici nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

7. Qualora l'operatore economico intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è tenuto ad indicare la ragione sociale dell'impresa ausiliarie di cui intende avvalersi ed i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un proprio e distinto, per ciascuna, D.G.U.E. - Allegato V con le informazioni ivi richieste: dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV (per quanto attinente ai requisiti richiesti) e dalla Parte VI. In ogni caso, sia la S.A. verifica il permanere dei requisiti in capo alle imprese ausiliarie nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto. Non deve considerarsi inclusa nel D.G.U.E. - Allegato V la dichiarazione

sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso l'operatore economico e verso il Committente a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto comprese eventuali opzioni di rinnovo e/o proroga, le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico ausiliato. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente, nel rispetto del successivo comma 9 del presente articolo. Pertanto, in caso dell'avvalimento, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione la seguente ed ulteriore documentazione:

- a. dichiarazione con la quale attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla presente procedura in proprio o associata o consorziata (Modello: "Dichiarazione dell'Operatore Economico Ausiliato" - Allegato VI);
- b. dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico (Modello: "Dichiarazione dell'Impresa Ausiliario" - Allegato VII);
- c. il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, che devono essere dettagliatamente descritte.

8. Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, ultimo periodo del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità e quindi esclusione dalla presente procedura ovvero decadenza dall'aggiudicazione o risoluzione del contratto, il dettaglio dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

9. Con riferimento agli illeciti professionali di cui all'articolo 80, comma 5, lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le relative dichiarazioni previste dalla **Sezione C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO D'INTERESSE O ILLECITI PROFESSIONALI primo riquadro della Parte III del D.G.U.E. - Allegato V** sono tra questi ricompresi:

- a. le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni;
- b. il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio;
- c. il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.

10. Le attestazioni relative ai requisiti di cui all'articolo 80, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono da riferirsi ai seguenti soggetti in carica:

- a. titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- b. socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- c. soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- d. membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico
- e. socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

- f. nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite a entrambi i soci.

11. Le attestazioni relative ai requisiti di cui all'articolo 80, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono da riferirsi anche a ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3 del medesimo decreto legislativo e che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

- a. (titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- b. socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- c. soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- d. membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico
- e. socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- f. nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite a entrambi i soci.

12. L'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere riferite anche agli amministratori e ai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

13. Gli operatori economici prestino particolare attenzione all'atto della compilazione della **Sezione A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI e della Sezione D: ALTRI MOTIVI D'ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE della Parte III del D.G.U.E. - Allegato V:**

14. L'attestazione di cui all'articolo 80, comma 5, lettera l), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., deve essere riferita a ciascuno dei soggetti indicati ai precedenti commi 3 e 4 e di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

15. La S.A. in ottemperanza alle indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 26 ottobre 2016 ed ai fini della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e secondo quanto disposto dall'articolo 80, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. provvede ad escludere l'operatore economico, in ogni stato e grado della presente procedura, qualora risulti che tale operatore si trova, a causa di atti compiuti od omessi prima od in costanza della presente procedura, in uno dei motivi di esclusione di cui al predetto articolo 80 e/o privo dei requisiti specifici dichiarati;

16. Qualora, all'interno del form on-line dedicato dell'offerta economica, l'operatore economico ometta di quantificare ovvero indichi il valore "0" (zero) per oneri per la sicurezza afferenti l'impresa – ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed imputabili alla presente procedura – e che si presumono doversi sostenere durante l'esecuzione della presente appalto; l'operatore economico è escluso dalla presente procedura.

17. A pena d'esclusione, l'operatore economico non riporta alcun dato e/o indicazione della propria proposta economica in quella tecnica.

18. Tutta la suddetta documentazione è firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico ed inserita nei rispettivi campi, sulla piattaforma telematica denominata *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana.

19. La Stazione Appaltante non è responsabile per mancato inserimento dei documenti informatici ovvero per illeggibilità od integrità degli stessi, permanendo il rischio esclusivamente in capo all'operatore economico.

20. L'operatore economico è onerato dell'avvenuta presentazione della propria documentazione tramite piattaforma telematica denominata *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana, dovendo attenderne il messaggio di conferma di ricezione ed impregiudicata la valutazione da parte della Stazione Appaltante circa la regolarità formale e sostanziale della stessa.

21. Qualora l'operatore economico intenda modificare documenti informatici generati automaticamente dalla piattaforma telematica denominata *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana, deve ripetere la procedura di compilazione del form on-line ed ottenere nuovo documento informatico, ripetendo tutti gli adempimenti consequenziali.

22. L'operatore economico produce tutta la propria documentazione necessaria alla presentazione dell'offerta in modalità telematica e solamente tramite piattaforma telematica denominata *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana, essendo privo di efficacia legale qualsivoglia documento prodotto o fatto pervenire in altro modo.

23. L'operatore economico, qualora sia tenuto, assolve all'imposta di bollo, quantificabile presumibilmente in Euro 32,00 (trentadue virgola zero), mediante acquisto di n. 2 (due) marche da bollo, cartacee o virtuali, di cui: una da apporsi sulla domanda di partecipazione e l'altra sull'offerta economica.

24. Ai sensi dell'art. 32, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'offerta per cui intervenga eventuale e successiva aggiudicazione diviene irrevocabile fino alla stipulazione del contratto d'appalto.

Art. 16 – Subconcessione ed avvalimento.

1. Nella presente procedura di gara è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per i soli requisiti tecnico-professionali ed economico-finanziari, non essendo possibile fruirne per i requisiti d'ordine morale ed idoneità professionale; inoltre, non è possibile avvalersi delle certificazioni di cui agli art. 93 e 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e richiamate dall'art. 6 del presente disciplinare.

2. La sub-concessione è regolata dagli artt. 105 e 174 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Art. 17 – Soccorso istruttorio.

1. Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., eventuali mancanze od irregolarità errori afferenti la "*Documentazione Amministrativa*", di cui all'art. 15, comma 1-bis del presente disciplinare, possono essere sanati mediante l'istituto del soccorso istruttorio, salvo i divieti in esso previsti.

2. Non sono oggetto di soccorso istruttorio e quindi non sanabili in alcun modo eventuali mancanze od irregolarità formali o sostanziali afferenti: l'offerta tecnica ed i documenti che la compongono, così come

individuati all'art 15, comma 1-ter del presente disciplinare; nonché quelle afferenti l'offerta economica ed i documenti che la compongono, così come individuati all'art. 15, comma 1-quater del presente disciplinare. Altresì, non sono oggetto di soccorso istruttorio e quindi non sanabili in alcun modo eventuali offerte, che non consentano la corretta individuazione dell'offerente o di quanto offerto.

3. La Stazione Appaltante, esaminate le offerte pervenute per la sola parte afferente la "Documentazione Amministrativa" secondo quanto disposto dall'art. 10, comma 6 dello stesso disciplinare, preannuncia, esclusivamente a mezzo della piattaforma telematica denominata S.T.A.R.T. di Regione Toscana, all'operatore economico interessato che: sono state riscontrate mancanze o irregolarità formali dei documenti presentati e lo invita a regolarizzare la propria posizione, a pena d'esclusione dalla prosecuzione della gara.

4. L'operatore economico offerente, entro e non oltre 2 (due) giorni naturali e consecutivi dalla ricezione dell'invito a sanare o integrare la documentazione di cui al precedente comma, è onerato dal presentare alla Stazione Appaltante richiesta di soccorso istruttorio, tale richiesta è effettuata esclusivamente a mezzo della piattaforma telematica denominata S.T.A.R.T. di Regione Toscana.

5. La Stazione Appaltante, ricevuta la richiesta di soccorso istruttorio di cui al precedente comma, assegna al richiedente un termine massimo non superiore a 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi per sanare od integrare la documentazione di cui sopra.

Art. 18 – Spese per la pubblicazione.

1. Le spese di pubblicazione sostenute dalla Stazione Appaltante sono poste a carico dell'Aggiudicatario – ai sensi della normativa vigente – che le rimborsa alla stessa Stazione entro il termine di cui all'art. 20, comma 2 del presente disciplinare e comunque prima della stipulazione del contratto di concessione.

Art. 19 – Apertura delle offerte.

1. L'apertura delle offerte pervenute avverrà in data 22.06.2018 alle ore 10.30 presso la residenza municipale del Comune di Villafranca in Lunigiana (MS), in piazza Aeronautica n. 1, al primo piano, nell'ufficio dell'arch. Walter RIANI, quale responsabile *pro-tempore* del Servizio Attività Produttive.

Art. 20 – Aggiudicazione e stipulazione del contratto di concessione.

1. L'aggiudicazione della presente procedura è effettuata dal R.U.P., sulla base delle risultanze dei lavori dalla Commissione Giudicatrice e solamente previo esito regolare dei controlli e verifiche di rito.

2. Il R.U.P., tramite piattaforma telematica denominata S.T.A.R.T. di Regione Toscana, a comunica all'operatore economico primo in graduatoria l'intervenuta aggiudicazione in suo favore. Nella stessa comunicazione, il R.U.P. assegna un termine per la stipulazione del contratto di concessione: nel minimo, non inferiore a 36 (trentasei) giorni naturali e consecutivi; nel massimo, non superiore a 50 (cinquanta) giorni naturali e consecutivi – ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Entro il predetto termine, l'Aggiudicatario, provvede, a proprie spese e cure, ad assolvere agli oneri previsti nella documentazione di gara. Qualora entro il termine di cui sopra, l'Aggiudicatario non abbia adempiuto a quanto prescritto dalla documentazione di gara è considerato rinunciatario e quindi decade dall'aggiudicazione; riservandosi la Stazione Appaltante di procedere ad aggiudicazione in favore del candidato immediatamente seguente di posizione nella graduatoria di merito.

3. Gli oneri e spese per la stipulazione e registrazione del contratto di concessione sono a carico dell'Aggiudicatario.

4. Non è ammessa la cessione, in tutto o in parte, del contratto di concessione da parte del Concessionario.

Art. 21 – Controversie e giurisdizione.

1. Per ogni controversia circa la legittimità della presente procedura di gara ha giurisdizione il Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana, con sede in via Ricasoli, 40 – 50122 Firenze (FI).

2. Per ogni controversia circa l'interpretazione od esecuzione del contratto di concessione ha giurisdizione il Tribunale di Massa, con sede in piazza Alcide de Gasperi, 1 – 54100 Massa (MS).

3. Ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è esclusa la composizione extra-giudiziale mediante ricorso all'arbitrato nonché compromesso.

4. La Stazione Appaltante, per eventuali e sopravvenute ragioni d'interesse pubblico, può revocare provvisoriamente o definitivamente la presente procedura di gara, senza che ciò possa costituire fondamento per eventuali pretese di qualsivoglia natura da parte di offerenti e terzi in generale.

Art. 22 – Diritto di accesso.

1. L'esercizio del diritto di accesso agli atti, di cui alla presente procedura, è regolamentato dalle seguenti norme:

- a) legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- b) dir. 2014/23/UE del Parlamento Europeo e s.m.i.;
- c) D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- d) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- e) d.P.R. n. 184/2006 e s.m.i.;

2. L'operatore economico offerente ha l'onere di indicare quali dati e/o informazioni e/o documenti e/o giustificazioni siano segreti industriali o aziendali (tecnico e/o commerciale) ai quali non sia possibile consentire l'accesso. A tal proposito, l'operatore economico offerente indica, con dichiarazione motivata e comprovata, i dati da sottrarsi l'accesso, dovendo:

- a) indicare espressamente e puntualmente i documenti e/o dati a cui si vuole negare l'accesso;
- b) motivare la causa di denegato accesso;
- c) comprovare tale causa di cui sopra con adeguata ed esaustiva documentazione;
- d) inserire tale documentazione nell'apposito campo denominato "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*", sulla piattaforma telematica denominata *S.T.A.R.T.* di Regione Toscana;

3. Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'accesso agli atti è consentito all'operatore economico offerente, che li necessiti in giudizio a difesa dei propri interessi ed in relazione alla presente procedura concessoria.

4. L'ufficio presso cui effettuare l'esercizio del suddetto di diritto di accesso è il Servizio Attività Produttive dell'Amministrazione Comunale di Villafranca in Lunigiana (MS).

Art. 23 – Lingua ufficiale.

1. La lingua ufficiale della presente procedura è quella italiana, parlata nel territorio della Repubblica Italiana.
2. Tutti gli atti e documenti prodotti per partecipare alla presente procedura di gara debbono essere redatti, a cura dell'operatore economico partecipante, in lingua italiana. Quando ciò non sia possibile, l'operatore economico, a proprie spese e cure, provvede a far tradurre quanto d'interesse o necessario da soggetto legalmente a ciò autorizzato.
3. Tutte le comunicazioni, informazioni e chiarimenti sono richiesti o forniti in lingua italiana.
4. Il contratto di concessione per i servizi in oggetto è stipulato in lingua italiana.

Art. 24 – Normativa sul diritto alla riservatezza e trattamento ei dati personali.

1. I dati acquisiti in costanza di detta procedura sono trattati secondo le disposizioni previste dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.
2. Il titolare dei dati può richiedere la modificazione/o cancellazione al titolare del trattamento degli stessi che è l'Amministrazione Comunale di Villafranca in Lunigiana, in persona del responsabile *pro-tempore* del Servizio Attività Produttive; incaricati al trattamento dei dati sono i dipendenti presso il Servizio medesimo.