



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

Provincia di Massa Carrara
Settore Lavori Pubblici e Governo del Territorio

C.A.P. 54028
Cod. Fisc. 00105700454

INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
AD ESSERE INVITATI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO in regime di concessione, a titolo gratuito, della GESTIONE del Complesso di ORTI URBANI denominato "Area orti urbani I FASOLARI/MALNIDO" posto nel Comune di VILAFRANCA IN LUNIGIANA in loc. Malnido/Tralacà e RISERVATO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ex D. LGS. 117/07

Il sottoscritto Arch. Fabrizio BONI, Responsabile del Settore II - Servizio AMBIENTE del Comune di Villafranca in Lunigiana,

PREMESSO CHE:

- il Comune di VILAFRANCA IN LUNIGIANA ha aderito al progetto "CENTOMILA ORTI IN TOSCANA", inserito nel programma di Governo per la X Legislatura della Amministrazione Regionale e nell'ambito del Progetto *Giovanisi*, che prevede l'utilizzo e riqualificazione di terreni pubblici incolti per la realizzazione di orti urbani, ossia aree attrezzate finalizzate alla coltivazione orticola domestica e ad attività e modalità gestionali e di fruizione che ne favoriscano l'utilizzo a carattere ricreativo, ludico, didattico, per lo svago, la socializzazione, l'aggregazione, la promozione di sani stili di vita e di relazioni interpersonali e intergenerazionali positive e solidali;
- in attuazione dell'iniziativa "CENTOMILA ORTI IN TOSCANA", il Comune ha realizzato un complesso di ORTI URBANI in loc. Malnido/Tralacà, esteso su una superficie complessiva di circa mq 1150, suddiviso in n. 9 appezzamenti da destinare ad orto, di cui n. 4 di dimensioni medie pari a 8,00 x 4,00 ml e n. 4 di dimensioni medio-grandi pari a 5,00 x 10,00 ml, delimitati da cordolatura in tronchi di legno di castagno di 0,30 mt ca. fuori terra e n. 1 orto costituito da 5 vasche per scopi didattici o per persone diversamente abili.

RENDE NOTO

- che è intenzione dell'Amministrazione Comunale procedere all'**affidamento in regime di concessione, a titolo gratuito, della GESTIONE del Complesso di ORTI URBANI denominato "Area orti urbani I FASOLARI/MALNIDO" posto nel Comune di VILAFRANCA IN LUNIGIANA in loc. Malnido/Tralacà**, (n. 9 appezzamenti totali come sopra specificati, di cui n. 1 con possibile prelazione – **allegato 2**);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 29.11.2019 è stato approvato il Progetto Esecutivo della REALIZZAZIONE DI UN COMPLESSO DI ORTI URBANI IN LOC. MALNIDO - VILAFRANCA IN LUNIGIANA per un importo complessivo pari ad Euro 29.354,37;
- che nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità e di rotazione, al fine di individuare gli Enti del Terzo Settore ex art. 4 del D. Lgs. 117/2017 da invitare alla suddetta procedura di affidamento tramite Concessione viene promossa la presente indagine di mercato,



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

Provincia di Massa Carrara

Settore Lavori Pubblici e Governo del Territorio

C.A.P. 54028
Cod. Fisc. 00105700454

E PRECISA QUANTO SEGUE

1. Stazione Concedente:

L'indagine di mercato è promossa – quale Stazione Concedente - dal Comune di Villafranca in Lunigiana – sede provvisoria Via degli Orti, 21 – 54028 Villafranca in Lunigiana (MS) - Tel. 0187/4988209-..217.

PEC: comune.villafrancainlunigiana@legalmail.it

2. Oggetto della Concessione

Oggetto della Concessione da affidare è relativo al **SERVIZIO di GESTIONE del Complesso di ORTI URBANI denominato “Area orti urbani I FASOLARI/MALNIDO” posto nel Comune di VILAFRANCA IN LUNIGIANA in loc. Malnido/Tralacà.**

3. Durata e finalità della Concessione

L'affidamento avverrà per mezzo di CONCESSIONE NON ONEROSA con rapporto d'uso per un periodo di ANNI 7 (SETTE), e sarà finalizzato a:

- garantire una gestione quanto più efficace e coerente con gli obiettivi dell'iniziativa regionale “CENTOMILA ORTI IN TOSCANA” del complesso di ORTI URBANI così da potenziare le occasioni di socialità, relazioni intergenerazionali, scambio ed acquisizione di competenze, solidarietà, coprogettualità, e coesione sociale connesse alla pratica orticola;
- garantire la manutenzione ordinaria degli orti e delle aree comuni;
- coordinare le attività e il rapporto tra artisti nell'ottica della piena collaborazione e condivisione;
- curare la promozione ed organizzazione di manifestazioni ed eventi culturali, di educazione ambientale/agricola, e di altre attività comunque coerenti con i fini dell'iniziativa regionale “CENTOMILA ORTI IN TOSCANA” e che incentivino la fruizione dell'orto urbano da parte della Comunità tutta;
- provvedere a eventuali interventi di ampliamento e migliorie degli spazi orticoli, non previsti nel piano di manutenzione ordinaria e comunque sempre in accordo con l'Amministrazione Comunale e nel rispetto dei vincoli e norme esistenti.

4. Elementi essenziali della Concessione

- il rapporto di collaborazione tra l'Amministrazione Comunale ed il soggetto gestore prescelto e le condizioni specifiche di gestione saranno normate da un apposito Disciplinare d'uso, la cui bozza sarà allegata al successivo Invito come parte integrante e sostanziale dello stesso.
- le condizioni specifiche per l'assegnazione degli orti agli artisti e per il conseguente uso delle superfici assegnate saranno stabilite in un apposito Regolamento approvato, che sarà parte integrante e sostanziale dell'Avviso Pubblico per la selezione dei cittadini interessati alla cura e coltivazione dei singoli orti, che dovrà essere pubblicato, previa autorizzazione del



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

Provincia di Massa Carrara
Settore Lavori Pubblici e Governo del Territorio

C.A.P. 54028
Cod. Fisc. 00105700454

Comune, dal soggetto gestore per la selezione dei cittadini interessati alla cura e coltivazione dei singoli orti.

I soggetti interessati (Legale Rappresentante o suo Delegato con espressa valida procura da esso sottoscritta) dovranno obbligatoriamente eseguire un sopralluogo preliminare presso il bene oggetto della concessione, con sottoscrizione di apposita Presa Visione di avvenuto sopralluogo per corretta, completa ed esatta presa visione del complesso di orti urbani e dovranno altresì presentare, contestualmente all'Istanza di partecipazione, un breve PROGETTO di utilizzazione e valorizzazione, riguardante il complesso di orti urbani, che descriva le modalità di gestione ordinaria, la tipologia di copertura assicurativa, altre eventuali utilità di interesse comune e l'eventuale promozione e realizzazione di ulteriori iniziative o eventi direttamente o indirettamente correlati alla coltivazione domestica degli orti.

Il Concessionario costituirà contestualmente alla Concessione una Polizza assicurativa obbligatoria, a lui integralmente intestata ai sensi di Legge, per responsabilità civile verso terzi, atti vandalici e incendio per una durata pari alla durata della Concessione e per un valore complessivo del bene pari ad Euro 15.000,00, ed a copertura dei singoli assegnatari (ortisti) che lavorano negli orti e degli avventori negli orari eventualmente di apertura delle strutture al pubblico.

Gli ortisti saranno tenuti al pagamento annuo anticipato al Concessionario di una quota di gestione, comprensiva delle spese varie assicurative e gestionali e preventivamente concordata tra Concedente e Concessionario.

5. Modalità e criteri di aggiudicazione

La presente Concessione verrà affidata tramite Lettera Invito agli Enti di cui al successivo art. 4 che avranno presentato apposita Istanza di candidatura (Manifestazione di interesse) secondo le modalità di cui al seguente art. 8. e secondo criteri di assegnazione stabiliti nella suddetta Lettera Invito.

6. Soggetti ammessi

Saranno AMMESSI a partecipare al successivo Invito ESCLUSIVAMENTE i seguenti soggetti:

- Enti del Terzo Settore, come definiti all'art. 4 del D. Lgs. 117/2017, singole o in partenariato tra loro, con sede operativa all'interno del territorio regionale, che risultino iscritte, nelle more dell'operatività del Registro Unico del Terzo Settore, nei Registri delle Organizzazioni di Volontariato (LRT 28/93) e delle Associazioni di Promozione Sociale (LRT 42/02) della Regione Toscana.

I soggetti indicati possono concorrere alla selezione sia singolarmente sia costituite in raggruppamenti temporanei di scopo (ATS).

7. Requisiti di partecipazione

Nessuno dei componenti degli Organi Direttivi dei soggetti partecipanti deve avere a proprio carico sentenze definitive di condanna, anche come pena accessoria, che determinino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Normativa vigente in



COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA

Provincia di Massa Carrara

Settore Lavori Pubblici e Governo del Territorio

C.A.P. 54028
Cod. Fisc. 00105700454

materia; inoltre non devono trovarsi in stato di interdizione, inabilità o fallimento e non devono avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati.

Non saranno ammessi a partecipare soggetti che risultino morosi e/o in contenzioso con l'Amministrazione concedente, in qualsiasi modo e a qualsiasi titolo.

8. Istanza di candidatura

Le istanze di candidatura (Manifestazioni di interesse) alla suddetta procedura dovranno pervenire al Comune di Villafranca in Lunigiana **ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO LUNEDÌ 27 GIUGNO 2022 obbligatoriamente in una delle seguenti modalità:**

- ✓ a mezzo raccomandata del Servizio postale o Servizio di Posta Celere o Corriere, indirizzate a 54028 COMUNE DI VILAFRANCA IN LUNIGIANA – Sede provvisoria: Via degli Orti, 21;
- ✓ consegnate anche a mano, entro il suddetto termine, all'Ufficio Protocollo di questo Comune, nei giorni da lunedì a sabato-ore 9.00/12.00;
- ✓ inviate, sempre entro il suddetto termine, tramite PEC all'indirizzo comune.villafrancainlunigiana@legalmail.it.

L'istanza deve essere corredata da Dichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui al punto 7, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dovrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente Invito (**Allegato 1**) o comunque riportare quanto in esso contenuto.

Detto modulo DEVE essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma leggibile e per esteso, ovvero con firma digitale se presentato via PEC, dal Legale Rappresentante dell'Ente e DEVE essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

L'INCOMPLETA o ERRATA compilazione del predetto modello o la MANCANZA del documento di riconoscimento saranno oggetto di ESCLUSIONE.

La Stazione Concedente redigerà l'elenco degli Enti del Terzo Settore che hanno presentato l'istanza in tempo utile e completa di quanto richiesto.

Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.

Gli operatori economici inclusi nell'elenco predetto verranno invitati alla procedura di affidamento tramite Concessione secondo i criteri espressi al precedente art. 5.

10. Non vincolatività della procedura

Il presente invito costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata alla successiva Lettera Invito per l'affidamento in regime di concessione, a titolo gratuito, della gestione dei beni di cui al presente Invito e non genera l'instaurazione di posizioni giuridiche od obbligazioni negoziali nei confronti del Comune di Villafranca in Lunigiana, che si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento con atto motivato. Pertanto, nulla potrà pretendersi tra le parti in termini di risarcimenti, rimborsi, indennizzi o mancati guadagni di ogni genere e a qualsiasi titolo relativamente alle dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire a questa amministrazione.



COMUNE DI VILLAFRANCA IN LUNIGIANA

Provincia di Massa Carrara

Settore Lavori Pubblici e Governo del Territorio

C.A.P. 54028
Cod. Fisc. 00105700454

Resta inoltre stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento indette dal Comune di Villafranca in Lunigiana.

11. Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s. m. i. e del Regolamento UE 2016/679 così come recepito nella vigente Normativa nazionale e locale, si comunica che i dati forniti dai concorrenti saranno raccolti e conservati presso il Comune di Villafranca in Lunigiana per le finalità inerenti alla gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione e conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento, pena l'esclusione. Con riferimento all'Ente Concessionario, il conferimento è obbligatorio ai fini della stipulazione della Concessione e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge. La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui alla vigente Normativa.

In relazione al trattamento dei dati conferiti, l'interessato gode dei diritti di cui alla vigente Normativa, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è il Comune di Villafranca in Lunigiana, nei cui confronti possono essere esercitati tali diritti.

12. Responsabile unico ed Informazioni

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e art. 6 della L. n. 241/1990 e ss. mm. ii., si comunica che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Giuseppe Negrari.

Per informazioni e chiarimenti in ordine al presente invito è possibile contattare l'Ufficio Tecnico Comunale, Tel.: 0187-4988217 – ambiente@comune.villafranca.ms.it

Il presente invito viene pubblicato all'Albo Pretorio, sul profilo internet del Comune e della Banca della Terra per almeno 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi.

Villafranca in Lunigiana, 08.06.2022

Il Responsabile del Settore II

Arch. Fabrizio BONI